2022年建设单位工作总结范文五篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：https://www.xiaorob.com/zongjie/gongzuozongjie/19442.html

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

你知道总结怎么写么？总结要用第一人称叙述，要实事求是，写出自己的客观感受，下面是小编整理的2022年建设单位工作总结范文五篇，希望大家喜欢。

2022年建设单位工作总结1

时间过得真快，不知不觉中已经已经工作了几个年头了，回首过去几年工作，平下心来，总结自己工作成绩和收获，找出工作中的不足和失误，以在今后的工作中再接再厉或汲取教训总结经验，下面是我的工作总结：

一、协助做好信息收集工作

在实际工作中资料的搜集和管理是一项非常琐碎的工作，尤其是在施工单位提供资料不及时、不完整的情况下，催促施工单位完善施工资料并上报监理部是每一个监理人员应尽的职责。

为了更全面的编写会议纪要，在出席监理例会的情况下，都认真做好会议记录。会议纪要是会议内容的精辟阐述和高度概括，高于会议纪录，这中间涉及至口头用语向专业术语的转化问题和必须全面的概括，因此认真做好记录更好的查漏补缺，更有利于会议纪要的精辟阐述和全面高度概括。

监理月报的大部分数据来源于施工当月各方面实际情况，其中包括：工程进度过程中各种工、料、机动态情况；工程质量方面检验批质量验收及分部工程验收情况；安全文明方面当月施工安全存在问题及对存在的问题采取的措施和预控等。在做月报之前，我都会认真的总结当月各种实际情况，反馈给资料员，只有这样监理月报才能更准确无误的反映工程实际情况。

二、对工程施工建设的质量控制

做好充足的事前控制工作。认真熟悉工程图纸，了解设计意图，明了施工过程的主要工艺流程、工程特点，以在各种验收过程中做到未雨绸缪，能够及时的发现并纠正工程中存在的问题，尤其

是工程的总体概念，要多方对照建施图和结构图才能全面的把握施工状态，才能少出或不出纰漏，才能真正的做好事前控制工作。

在事中控制中所做的工作。针对所有进场材料、半成品等，我除了做好对照标准和设计要求核查由施工方提交的相关报验资料进行核查外，还做好对材料进场时进行必需的其外观质量目测检查，对有在外观质量上不符合要求杜绝用入工程中。

针对在工程关键部位的施工时，做到提前到达旁站位置，检查施工准备工作，并旁站施工全过程，及时、完全真实地作好书面的旁站记录；对一般施工的各道工序作业，做好日常的巡视、巡检、检查工作。对各施工过程中的巡视、巡检、检查所发现的问题，及时采用口头形式或书面形式通知施工单位工程项目管理部，做到发现问题及时向总监代表汇报，并督促施工单位落实整改及进行再次的复核检查，尽自己努力做好质量的事前与事中的控制，尽职尽责地做好我应该做的工作。

三、对安全文明施工控制方面的工作

在安全管理过程中，我深深地体会到安全要以预防为主的观点，就是要工作做在前，因为事故是不可预测的，但是是可以预防的。建立相应的健全的检查制度，发现隐患及时整改。监理人员在施工现场对于安全有不可推卸的职责，我除了做好日常的安全检查工作及监督和管理（相关资料记录存档整理）工作外，坚持对施工单位的安全管理人员要求做好日常安全教育、技术工种的安全技术教育和岗位安全技术交底工作的检查，每月进行定期或不定期的形式进行现场施工安全状况全方位检查，并做好安全检查记录台帐存档，并在每季度组织做好安全大检查工作。

针对公司对工程安全控制所提出的要求，加大了监督管理的力度，对存在的问题及时下达整改通知书，要求施工单位进行整改，并督促整改，及时进行再检查。

总之，对于工程施工建设监理过程中的质量控制尤其是对安全文明生产控制的具体工作做法，我的体会是必须做到“四勤”制：眼勤，要能提前发现问题；脚勤，多在现场转、巡、查；嘴勤，对发现问题要多讲；手勤，及时做好相关记录下达书面监理工程师通知单。加强巡视工作，加强过程中的控制，才能更好地保证工程的安全生产。

2022年建设单位工作总结2

20__年是推进_区振兴发展的重要一年。基建科在局党组的正确领导下，在上级业务部门的关心支持下，坚持以科学发展观为指导，全面贯彻落实党的__大精神，紧密围绕全市财政工作重心，从加强基建财务管理着手，严把预决算审查质量关，不断提高财政资金使用效益。经过一年来科室全体同志的共同努力，圆满完成了年初制定的工作目标和领导交办的其他工作任务，取得了较好的工作成效，现将一年来的主要工作汇报如下：

一、主要做法和成效

（一）建立健全规章制度，规范完善项目约束机制

以建立健全规章制度为抓手，规范完善工程变更、增量签证及预算评审行为。

一是代市政府起草制订了《关于印发__市政府投资项目工程变更管理办法的通知》，对进一步加强政府性投资项目工程变更、签证管理、规范我市基建程序、维护建筑市场秩序、合理控制工程造价、节约财政资金具有积极意义；

二是起草制订了《__市政府投资建设项目预算评审实施办法》，以市政府名义下发，该实施办法加强了我市政府投资建设项目预算管理，提高了预算执行效率和财政资金使用效益，推进了财政预算管理的科学化、精细化，进一步规范了财政投资评审工作；

三是协助制订了《关于印发__市政府性投资项目招标投标管理办法的通知》，规范了政府性投资项目招标投标活动，保护了国家利益、社会公共利益和招标活动当事人的合法权益，提高了政府投资效益；

四是对《__市国有土地房屋征收与补偿实施办法》、《__市集体土地房屋征收与补偿实施办法》、《__市土地房屋征收不可预见费用使用办法》、《__市房屋与土地征收暂行办法》等市政府出台的文件进行调查研究，提出切合实际的修改意见，使文件更具操作性。

（二）强化项目预算评审，提升预算评审质量和效率

工程预算评审质量高低直接影响财政资金使用效益，预算评审控制价虚高，造成财政资金浪费，预算评审控制价过低，或是漏缺项过多，导致实施过程中增量项目多，影响工程进度，或是单价过低，直接影响工程质量，显失公平合理。为提升预算评审质量，我们一是利用节假日和晚上休息时间，加班加点，缩短评审时间，提高评审效率，及时完成预算评审任务，有力保障了重点工程如期开工建设。20__年，共受理预算评审项目461个，已出具评审报告280个，另外，上年送审今年出具报告项目65个，合计出具评审报告项目345个，送审造价154035万元，评审中心初审造价111072万元，基建科审定造价115171万元，审定造价与初审造价相比，核增项目157个计2361万元，核减项目64个计262万元，其余124个项目与初审结果基本相符。二是完善工程评审内控制度。预算评审实行先初审、后复核、再对数确认，对初审、复核过程不仅要有结论，而且对审增、审减的原因进行说明，并作记录；初审或复核人员不得单独与业主单位、施工单位对数，对审核结果有异议需调整的，业主单位应提出书面理由，提交评审人员、科室负责人及分管领导集体计论。通过以上一系列措施，完善了预算评审内控制度，用“一把尺子”审核预算，使预算审核更为公正合理。三是实行责任追究。把预算评审任务统筹安排到每个人，要求在规定时间内完成分配的工作任务，对不按规定时间完成评审任务达3次的予以通报批评、达5次的调离工作岗位，对随意评审、工作马虎，评审结论影响施工或滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊、索贿受贿的追究党纪政纪责任或刑事责任。四是注重与业主单位的沟通。对预算评审过程中发现的设计漏缺项、不合理，清单漏项等现象，及时与业主单位沟通，提出调整意见，督促业主单位对设计和预算清单位进行优化完善，避免了工程实施过程中大量的工程变更增量，使工程建设顺利推进。

（三）强化项目资金管理，确保基建资金安全高效运行

今年以来，我们严格加强对项目资金的管理，规范资金核拨程序，努力提高财政管理科学化、精细化水平，确保了基建资金安全高效运行。

一是对工程实际完成工作量进行逐笔审核，市本级投资项目按__办[20__]38号文件规定、上级投资项目按合同约定条款付款，有效保障了项目推进，维护了财政纪律和施工单位合法权利。经统计，20__年拨付工程项目资金94264.1万元，其中：拨付工程旧欠工程款1512.4万元、非旧欠工程款37460.73万元、设备购置款2686.54万元、工业园基础设施建设款4409.18万元、征地款17979.61万元、拆迁款5369.89万元、迁坟款191.8万元、中介服务费3128.79万元、贷款利息及建设管理费用等21625.16万元，资金来源包括：

1、上级专项资金支付项目资金8757.84万元，全部为工程款；

2、市本级财政安排拨付市属重点建设项目资金74710.49万元，其中：拨付工程旧欠工程款1512.4万元、非旧欠工程款20663.5万元、设备购置款2686.54万元、工业园基础设施建设款4409。.18万元、征地款17409.81万元、拆迁款3283.96万元、迁坟款191.8万元、中介服务费3102.81万元、贷款利息及建设管理费用等21550.49万元；

3、银行贷款资金支付市属重点建设项目资金4315.15万元，其中：支付工程款3642.68万元、征地款569.8万元、中介服务费25.98万元、贷款利息及其他费用等74.67万元；

4、惠丛生账户支付市旅游集散中心项目资金4762.64万元，其中：支付工程款2676.71万元、拆迁补偿款20__.93万元；

5、市财政预借市旅游开发公司景区建设工程款1720万元。

二是对市财政预借市经济技术开发区、__管公司、市__公司、__公司、__公司、市城建局等6个单位工程备用金使用情况进行跟踪检查，对检查发现的问题及时梳理，并代市政府起草了督办函，对纠正存在问题提出了整改措施。之后，又对督办函提出的整改情况进行督查，对督查发现仍不整改的单位，以市政府名义发出督查通报，给予批评，并提出进一步明确工程备用金的使用范围和管理办法，有效规范了工程备用金使用行为；

三是开展了对全市20__年重点工程投资规模、资金来源等情况摸底预测、分析评估，为领导调度项目资金提供决策依据；

四是对工程项目推进及征地拆迁安置工作中存在问题及原因进行分析，针对存在的问题提出了完善体制机制、瓶颈难题的意见建议，供领导参考；

五是对__公司及其子公司的贷款项目资金来源、资金使用、工程款拨付等情况进行核查，完善项目台账；

六是针对市旅游开发投资公司提出垫付项目资金的问题，开展对__公司20__-20__年财务收支核查工作，就四大景区项目资金来源、资金使用情况逐笔核实、梳理、汇总，并形成核查报告，上报市政府；

七是对下拨至林业局的20__年油茶产业发展项目资金、下拨至农粮局的20__年以来的农村沼气池项目资金的收支、结余情况进行核查，责成林业局对结余的油茶项目资金缴回财政基建专户管理。

八是对旅游接待中心一级开发合作项目资金来源及使用情况进行清理，并按照市政府批复精神，对市财政垫付的应计入开发成本的勘察设计费、征地拆迁补偿资金、基础设施建设资金、工程代建费及其他资金，督促开发合作企业予以缴回。

（四）注重项目全过程监管，提升项目管理水平

为有效控制工程造价，提升项目管理水平，我们监管重心前移，注重事前事中监管，有效推动了项目进展，提高了资金使用效率。从工程前期征地、拆迁，项目可研、设计、勘探，到预算评审、合同签订、变更签证、工程验收、增量审核等全过程，基建科积极主动参与，配合业主单位解决实际问题，全力推进项目建设进程。

一是对征地、房屋及地上附着物补偿提前介入，参与现场测量、清点，对拆迁补偿数量进行认定，对补偿标准严格把关，参与对补偿争议、纠纷的协商及补偿原则确定；

二是对项目可行性研究及施工图设计合理性、合规定性进行审查，对超标准设计或设计不清晰的，提出修正意见；

三是严格审查工程相关费用。对勘察、设计、监理、招标代理等工程相关费用，由于收费标准远高于市场价，为防止中介服务费用虚高，按市政府新瑞府办字[20__]23号文件要求，对工程相关费用限价提出审核意见；

四是参与工程招标活动，对工程公开招标活动程序的合法性、合规性进行监督；

五是参与工程施工合同签订，对施工合同条款严格对照招标文件约定及有关政策规定，进行严格审查；

六是参与对无定额标准、取费标准和材料信息价格的设备材料进行市场询价；

七是参与工程推进中的协调调度，对影响工程推进遇到的问题及时提出解决措施和建议；

八是对设计变更、工程增量、隐蔽工程的现场签证；

九是参与对已完工程、残方工程、隐蔽工程进行现场验收。

据不完全统计，今年共参加各种工程过程管理会议831次。其中：征地、房屋及地上附着物现场认定73次、可研报告及施工图审查45次、工程相关费用审核控制价122次、参与工程招标活动83次、工程施工合同签订156次、设备材料市场询价32次、协调调度57次、现场签证150次、工程现场验收153次。

（五）加强作风建设，提高团队战斗力

为提高团队的战斗力，不断适应新形势财政工作的要求，基建科在日常工作中，非常注重科室干部后续教育培训，始终把提高干部队伍的素质作为提升基建财务工作效能的关键环节常抓不懈。一是所有分派任务必须在规定时间内完成，上班时间因下工地或开会未完成，晚上回来必须利用加班时间完成，另外，为不影响市重点工程建设进度，基建科实行周末及节假日轮流值班，保证项目单位“随叫随到”；二是加强职工的学习培训，对新出台的财经法规、基建财务管理政策文件、财务及工程预决算等业务知识，统一组织全科人员集中学习，并要求科室人员对所有关于基建政策规定，应做到全面掌握了解、对答如流；另一方面注重科室干部的廉政建设，结合基建财务工作特点，制定了严格的廉政纪律规定，坚持用完善的制度规范审核行为；定期组织学习各项廉政规章制度，强化评审人员廉政意识，用反面典型案例加强警示教育，增强评审人员的拒腐防变能力，为基建财务工作构筑一道“防腐墙”。

二、存在困难和问题

过去的一年也存在不少的困难和问题，主要表现在：

（一）工程增量、变更签证未按规定执行。部分业主单位因对市委、市政府关于工程增量、变更签证方面的政策规定不甚了解，或为赶工期，工程增量、变更未按规定及时办理签证或向市政府报告，特别是20__年前的一些工程项目，影响了工程增量及决算造价评审，一些工程项目久拖不结，施工单位反映强烈。

（二）工程前期工作准备不充分。部分项目由于时间紧，存在设计粗糙、漏项严重、预算编制不规范等问题，或者边施工，边设计，边调整，导致预算控制价失真、工程变更签证量大，为日后工程增量留下了隐患，严重影响了工程预算评审及项目推进。

（三）拆迁补偿标准有待进一步完善。目前我市拆迁补偿标准不科学、补偿项目不全、操作性不强，给实际拆迁补偿带来困难。

（四）基建评审管理力量薄弱。一是专业结构不合理，缺乏综合性人材，懂土建不懂水电、懂造价不懂建造，不能适应包罗万象评审工作的要求，审核人员还只停留在理论基础上，不能与实践有机相结合；二是基建评审管理人员严重不足，很难承担日益增加的基建评审、管理任务。

三、20__年工作思路和目标

20__年工作总体思路是：深入学习和全面贯彻落实党的__届_中全会精神，进一步理顺基建管理机制，提升基建管理水平，加强基建管理队伍建设，推进苏区振兴发展，更好的服务我市项目建设。

（一）提高财政管理科学化、精细化水平。进一步理顺建筑设备材料询价机制，杜绝合同签订中的施工单位委托行为，规范工程变更签证，建立完善征地拆迁补偿标准，坚决制止随意拆分项目、规避招投标行为，防止施工图审查走过场，建立健全一套规范的基建管理机制。

（二）建立基建管理长效机制。进一步建立健全规章制度，针对目前基建管理中存在的薄弱环节、内部控制中存在的漏洞，完善体制机制，努力解决因制度不健全导致工作拖拉、办事效率低、程序繁杂等问题，建立基建管理高效运行的长效机制。

（三）加强队伍建设。一是选调一批作风实、业务精、素质高的人员，充实基建管理和评审力量，以更好的服务我市的项目建设；二是基建管理和评审人员要加强学习贯彻基建法律法规和规章制度，结合实际，加强基建管理调查和理论研究，全面提升基建队伍的思想素质、业务技能和职业道德。注重加强作风建设，努力形成客观公正、文明规范、清正廉洁的工作作风。

（四）加强对外宣传，利用多种形式，宣传基建财务政策、法规、制度、文件，让社会各界了解基建财务工作，让基建财务制度得到深入贯彻执行。

2022年建设单位工作总结3

因公司人力调配本人在201_年1月份从__项目调离到世界村项目任职土建工程师，在___总___经理及其他项目同事的帮助指导下，踏踏实实，尽心尽力做好本职工作，现将本人一年以来的工作、学习等情况简要总结如下：

一、工作情况说明

本人201_年1月至7月负责世界村H区7#楼工程管理及交楼维修，7月至9月负责I区1#、7#楼工程管理，9月至今负责I区7#楼工程管理。

二、明确岗位职责

1、履行监理职责：负责工程分部、分项、检验批等验收工作；负责编写汇总项目监理日志及监理资料；深入巡视现场及旁站重点施工部位，发现质量、安全等问题及时向总监汇报并采取相应解决措施。

2、履行甲方职责：负责工地质量管理工作，收集、整理、保存资料管理资料。负责审查土建专业预算、结算、施工组织设计、各项施工方案、材料计划、现场签证、设计变更等。负责现场有关图纸会审、设计变更、验槽、主体验收等事项与公司和设计院联系沟通、书面资料传递。负责协调总包及甲分包施工问题。

三、日常工作情况

1、在1月至7月H区7#楼交楼施工过程中，主责巡视现场劳动力、材料安装情况并每天定时向领导汇报，发现质量问题及时要求中建四局整改并向领导汇报。协调各甲指分包与总包单位施工问题。负责分户验收工作，交楼前与物业的移交工作。

2、在7月至9月I区1#、7#楼精装施工过程中，主责1#楼施工样板间设计变更，并向国泰和丽贝亚两家精装单位传达公司的有关技术要求，负责审查上报卫生间防水方案、吊顶方案。负责两栋楼的分部、分项、检验批验收。负责确认现场原施工单位（中建四局）结构问题并确认工程量。负责与设计沟通图纸问题。负责甲分包材料计划。负责编制汇总项目I区监理日志。

3、在9月至今I区1#楼精装施工过程中，主责施工组织设计审查、四局钢结构夹层工程量预算审查及上报。负责联系设计竣备宝贵图纸问题。负责施工现场吊顶龙骨、防水施工、厨卫贴砖、外立面保温、墙面石膏等验收工作。负责编制汇总项目I区监理日志。

四、工作成果

1、H区7#楼在6月29日~7月1日交付业主，当时来收楼业主73户，已收楼业主69户，当时收楼率达到95%。未出现重大的业主投诉事件。

2、I区实体样板间目前进度：除卫生五金洁具未安装、壁纸未贴、水柜台面未装，其他分项工程已完成。

3、I区7#楼施工进度：墙面腻子完成一遍，木饰面木龙骨完成，吊顶龙骨完成，防水完成4~16层（验收完成16~10层）。厨房贴砖完成16~4层，卫生间贴砖完成16~15层，地面垫层完成，外立面保温完成，真石漆完成30%，铝窗固玻安装完成80%，外挂电梯拆除完成，消防打压完成16~9层，室内电梯安装完成2部。

4、I区Loft防水方案、吊顶方案、施工组织设计方案审批完成；施工资料与进度同步，

监理日志及旁站纪录与施工进度同步；钢结构夹层工程量预算委托因图纸会审需转未设计变更，目前正在协调设计下发设计变更。

5、I区1#、7#楼A、B及甲供材料备料完成，已满足后续施工进度。

五、经验总结

1、发现不足

（1）从工程质量上结合H区出现的质量问题，在I区施工过程中避免LOFT吊顶多处开裂、卫生间漏水、壁纸发霉不平、卫生间石材泛碱等问题。

（2）工程进度上I区精装更换施工单位，国泰与丽贝亚生产施工已进入正轨。H区7#楼因工程欠款，材料供应商不及时提供施工材料，中建四局施工质量问题太多导致交楼延期。

（3）安全文明施工上不足：I区现场垃圾清理不及时，现场施工用电存在安全隐患。

2、改正措施

（1）吊顶开裂问题已沟通设计采取双层石膏板，薄弱部位采取加固措施。卫生间漏水问题已要求施工单位单独上报方案，垫层施工中墙根处采取钢丝网加固，严格要求地埋管规范施工避免埋管超高导致贴砖误差；防水施工验收中项目上通知地区工程师进行多方验收，严格要求防水厚度和高度；在贴砖过程中要求项目工程师进行旁站，避免防水层破坏。壁纸不平问题要求自己严格验收墙面基层施工。石材泛碱问题要求自己严格把控材料进场。

（2）进度上要求自己每天巡视现场，发现材料、劳动力不足问题及时协调各施工单位并向领导汇报。

（3）安全文明施工上要求自己每天巡视现场2遍以上发现问题及时要求施工单位整改并向领导汇报。

六、201_年工作计划

1、施工进度计划：

（1）201_年3月份I区7#楼完成吊顶封板，铝窗玻璃安装完成，大堂及竣备层基本完善，室内电梯完成。

（2）201_年4月份I区7#楼组织竣备，完善外立面真石漆，内室腻子完成，防水完成，贴砖完成，楼梯栏板完成，木饰面完成50%，户门安装完成，防火门安装完成。

（3）201_年5月份I区7#楼竣备层恢复整个施工，壁纸完成60%，内门安装完成80%，灯具完成。暖气片安装完成50%，橱柜完成50%，淋浴玻璃完成50%。

（4）201_年6月份I区7#楼完成油烟机、燃气灶、热水器安装，淋浴玻璃完成，卫浴五金安装完成，壁纸完成，木地板完成。

（5）201_年7月I区7#楼分户验收，移交物业，交付业主。

七、对公司期望

1、总包及各分包发函反映资金压力非常大，项目部工作无法全力推进，项目建议公司能够全额支付批复产值的工程款。

2、建议公司定期对项目工程师进行专业培训。

3、希望公司能针对个人工作情况上调工资。

2022年建设单位工作总结4

时光飞逝，岁月流逝，不知不觉中，我们即将送走丰硕的20__年，迎来崭新的20__。回首过去的一年，我们基建部全体员工在公司领导的带领及兄弟部门的大力帮助下，切实履行部门职责，以抓工程质量为核心，抓安全为前提，以严格控制投资来崭新的20__。回首过去的一年，我们基建部全体员工在公司领导的带领及兄弟部门的大力帮助下，切实履行部门职责，以抓工程质量为核心，抓安全为前提，以严格控制投资成本为根本，注重提高工作效率，踏实工作，积极努力，开拓创新，努力完成公司本年度基建部工作目标。基建部作为公司工程建设专业的核心职能部门，我们谨记公司领导的教诲和嘱托，从部门职能出发，从项目的技术特点和开发要求着手，突出自身的技术优势和专业特长，充分发挥部门在工程技术管理上的核心作用，严格控制工程质量及工程进度，在工程多、任务重、时间紧、要求高的情况下，我们有计划、有针对性地做了大量的工作，发扬了艰苦奋斗，自强不息，吃苦耐劳，任劳任怨的精神，分工合作，齐心合力，克服了各种困难，较好地完成了各项工作。现将一年来的工作总结如下：

一、加强政治及理论学习，不断提高自身修养及专业水平

1、始终把职工思想教育作为一项重要的工作来抓，经常性的与职工进行思想沟通，及时掌握职工思想动态，帮助职工解决生活中存在的问题。开展了作风整顿工作和廉洁自律自查工作，自觉接受兄弟科室监督，通过学习，职工的政治思想觉悟明显提高，思想意识得到了进一步的净化，工作态度和工作效率明显改善。

2、加强政治理论和业务技能学习，注重职业操守，努力提高理论和业务水平，组织全体人员积极参加公司组织的理论学习，增强道德意识、职业操守和人文素养，全面提升部室人员的政治素质和业务水平，始终保持与时俱进的精神状态。加强制度学习、自觉遵守岗位廉洁制度，为了提高员工遵守纪律的自觉性，我部定期组织员工进行公司制定稿版度及企业文化学习培训，从学习公司规章以及厂相关管理制度到科室管理制度以及岗位职责等多个方面进行系统学习，每月进行一次学习效果考核，对考核处于末尾的员工加强督促管理，经过考核，员工的学习自觉性明显提高。基建部属于厂里热点部门，存在热点岗位，根据厂里安排，每个施工员分别从思想道德、岗位职责和外部环境等方面存在的廉洁风险进行了评估和登记，要求每个施工员立足本岗位，明确自己的岗位职责和廉洁风险点对照检查，对存在问题的立即进行整改，全年未出现一起岗位廉洁风险事故。

二、圆满完成了公司下达的各项工作任务

20__年，基建部全体员工牢固树立全局观念和大局意识，面对工作的意料不到的困难和问题，沉着应对、干事创业。提高打大仗、打硬仗的本领。一年来，努力完成无水酒精生产线基础建设;中大、邢家养殖基地猪舍改造工程;黄河八路水利局店面装修;厂区绿化等工程;特别是生态园基础建设一期工程，总施工面积超过5万平方米，是近几年施工面积的一项工程，预计12底月前全部完成钢构封顶，面条第二生产线正紧张有序的展开。

三、加强内部管理，提高工作效率

1、团结协作，同舟共济，促进基建工作高效开展一年来，我部以公司精神为指导，团结协作，真抓实干，在人员少、工作多、工程大的情况下，充分发挥部室整体效能，促进了工作的全面发展。

2、加强队伍能力建设，充分发挥岗位职责针对基建管理工作工作量大、程序严谨、事务繁杂、点多面广等特点，基建部实行全员参与基建管理工作，很多同志一岗多职、一专多能，进一步明确了科室内部人员岗位分工、职责权限及办事程序，避免了遇事相互推诿、职责不清和多头管理、口径不一给施工现场造成的混乱，大大提高了办事效率。大家在工作中任劳任怨，积极履行各自的岗位职责，在工作中努力做到既敢于管理又善于管理，不徇私情，不讲情面，不把人情当筹码、不拿原则作交易。在公司利益面前，人人都是总经理。用辛勤的付出推动了基建工作的顺利开展。

四、加强现场监督机制、狠抓工程质量管理

我们始终坚持质量、工期和造价三位一体一起抓，统筹兼顾。平时在做好基础验槽、隐蔽部位、关键分部、阶段验收、竣工验收前等质监必查环节的同时，还根据各个项目的建设进度，加大质量监督活动。出现问题的，该整改的坚决整改，该返工的坚决返工，绝不允许出现丝毫质量问题。实施质量管理目标从高、过程从细、标准从严的内部管理监督检查措施，严格按照施工规范和设计图纸进行施工，对出现的问题要求施工单位及时进行整改，在施工中注重制度落实，严格报检程序，加强施工过程中的质量预控、监控，使工程中的每一个环节都在有效监控中进行施工，

工程的关键部位或关键工序，都安排专业人员全过程旁站监督，对出现的问题对施工单位随时下达整改通知单，责令限期及时整改并监督其落实。严把材料进场和检查，杜绝劣质建材在现场的出现和使用。针对当前工期紧任务重的实际情况，严格执行自检、互检制度，每一道工序必须严格按照规范施工，在没有验收合格以前，不准进入下一道工序，始终保持和监理、施工单位良好沟通，坚持每周一次例会，检查总结上周工作进展和本周工作安排，及时发现解决施工过程中出现的各种问题，把问题有效解决到桌面上。

五、加强安全管理，全年安全生产无事故

安全工作，事关重大，我们始终把安全作为工作中的首要任务来抓，认真贯彻执行安全第一，预防为主的方针，强化落实安全责任制。在施工中加强各类施工人员的安全教育，加大日常安全设施和各项措施的巡查力度，从严要求和管理，重点检查施工中各项安全防范措施的落实情况，重点区域实行旁站监督。对各个施工点逐项进行安全检查，对查出的问题及时下发各类整改通知并监督整改到位，有力地促进了安全生产，全年未发生一起施工安全事故。为工程施工的顺利开展提供了重要保障。

六、严把工程审计决算关，做到成本最低化

在结算过程中，预算员们充分了解施工过程，认真核对工程量，对于一些概念模糊的地方和某些数据提供不足时能够及时与相关部门沟通，并且主动到现场弄清施工过程，以确认套用定额的准确性，做到施工预算资料完整准确，一丝不苟。确保工程决算成本最低，保证定稿版公司利益不受损失。

七、工作中存在的不足

回顾过去的一年，虽然取得了一点成绩，但与公司的要求还相差很远，还存在着不少问题。这些都是我们在以后工作中必须认真对待、加以克服。存在的不足地方主要表现在：

1、工作缺乏科学性;

2、工程中遇到的技术性难度高的问题解决的不及时;

3、我们的服务意识、协作能力、团队精神与先进处室相比，还存在着比较大的差距;

4、科技水平差，对新工艺新技术的掌握还远远不能跟上工作的需要。这些问题都要求我们在今后的工作中，加以改进和注意。

20__年工作目标和思路：

崭新的一年即将到来，我们将在20__年工作的基础上，继续发扬成绩，改正不足，齐心协力做好以下几个方面的工作：

1、继续做好生态园建设扫尾工作。

2、全面铺开面条车间第二生产线建设工作。

3、配合养殖事业部继续完善邢家、中大等养殖基地基础改造工作。

4、做好公司内部基建维修维护工作。

5、继续抓好现场管理，落实施工规范。

6、继续加强职工安全教育和安全培训工作，落实安全日常管理制度和安全责任制度，确保工程安全和人员安全。

在新的一年里，我们将全面落实好20__年奋斗目标，发扬成绩，克服不足，与时俱进，服从大局，及时完成公司领导安排的工作，虚心学习，不断总结经验，增强工作的主动性，大胆管理，处事公平、公正，确保每项工程保质保量的按时竣工，严格遵守公司的一切规章制度，为建设富而美的泰裕做出更大的贡献。

2022年建设单位工作总结5

20__年12月4日上午集团公司召开了高层扩大例会，会上全面通报了集团当前的形式，工作重心，存在问题和对集团全体员工的要求，会后我公司立即召集员工传达了例会精神，根据讲话结合本公司实际，对工作进行了回顾和总结讨论，领会其精神实质，结合自身工作实际，努力开展工作，取得了阶段性进展；大家认清了形势，提高了认识，转变了观念，现级将工作作以汇报：

一、工作情况：

1、原承接__高速公路房建、连接线、防撞护栏工程，扫尾工程已经基本完工，仅剩部分高杆灯，污水处理设备的安装，因资金问题没有完工。与施工队的结算工作正在进行，工程量的认证工作基本完成，认价问题由于多种原因造成难度很大。与业主的决算工作也在进行中。__的工程决算工作和资料已全部完成，待业主公司的审计结束就能清帐。

2、养护工程的进展情况：__高速公路的养护工程已续签合同并全面进场开展工作，运作情况良好。

3、认真贯彻落实集团公司目标管理责任制，通过推行目标管理，健全了管理机制，调动了员工的积极性，提高了员工事业心、责任感，大家积极工作，艰苦奋斗，在思想上和行动上愿与集团保持一致，共同渡过目前的难关。

4、机关工作人员在做好为一线服务的前提下，做好__公司与各项目部之间的上传下达工作，使下级能准确领会到上级的工作精神、指导思想和工作目标，上级能准确了解掌握下级的真实情况和工作状况。以利于工作的布路、落实和总结。协调多方关系，办理各种证照的年审、办理工作，为公司正常工作合法的经营活动提供保障。

二、工作中存在的问题：

通过__的工作进展情况看，感觉尽管目前还基本稳定，也在平稳的向前发展，但隐患和问题还是存在的。

1、负责过多、资金困难。这一问题若不能解决，一是影响源达公司的发展，二是有可能造成不安定局面。

2、职工的业务素质有待提高，技术人员匮乏，经济实力单薄，资质等级低，这一系列问题的存在直接影响着源达公司在建筑市场的活动空间和准入门槛，制约着源达公司的生存和发展。

3、由于种.种原因，造成工程决算工作进行缓慢、被动，施工队与项目部之间扯皮、怠工，甚至施工队对项目部的工作安排阳奉阴违，严重者公然对抗，使项目部失去管理控制能力。

三、通过听取扩大例会上的讲话，特别是__高速公路的股权转让、收费标准及竣工验收安排的通报，一致认为这次会议开的及时，既鼓舞了人心，鼓舞了斗志，又明确了工作方向，明确了工作中心。根据例会上的要求，结合实际工作，我公司近期工作安排如下：

1、__高速公路的股权转让为中心工作，尽全力做好配合工作，加快工作进度，完善一切交工、竣工资料，不能有丝毫麻痹、松懈思想，决不能因__公司的工作不力影响__高速公路的股权转让，坚决响应集团公司号召礼拜天不休息，紧上加紧做好工作，以积极的态度，创新的思想，配合进团公司及__高速公司打好攻坚战。

2、克服重重困难，做好__高速公路房建工程的决算工作，争取实现成本的最小化，利润的化；继续做好__高速公路的养护工作，并通过养护工程这个平台，培养、锻炼一批稳定的技术力量和施工队伍、积攒一些施工设备和资金，为长远发展积蓄后备力量。

3、继续贯彻落实目标责任，狠抓管理，重抓落实，使员工认清形势，明确任务，树立艰苦奋斗为荣，铺张浪费为耻的思想，上下一致，减省节约，增收节支，为渡过经济危机和公司当前资金难关共同努力。

4、为了对得起集团公司给我们提供优良舒适的工作环境，__公司员工一致表示要加倍努力工作

，保护环境卫生和个人卫生，维持良好企业形象，说文明话，做文明人。

通过这次会议，公司全体人员统一了思想，认清了形势；明确了工作方向。大家讨论后一致认为，在集团公司的正确领导下，只要各个兄弟公司之间通力合作，整个集团一盘棋，我们就能够共克时艰，渡过难关。

2022年建设单位工作总结范文五篇相关文章：

更多 工作总结 请访问 https://www.xiaorob.com/zongjie/gongzuozongjie/

文章生成PDF付费下载功能，由ECMS帝国之家开发