

2022年工作总结范文精选28篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://www.xiaorob.com/zongjie/fanwen/133211.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

20_年工作总结范文1

(一)作为职能工作部门，合理控制成本费用，以“认真、严谨、细致”的精神，有效地发挥企业内部监督管理职能是我们工作的重中之重。20XX年财务部在成本控制方面比往年有了一定的提高，随着公司业务的不不断拓展，新增项目前期投入较大，成本费用也随之增加，每月的日常办公消耗用品和办公设备是一笔不小的开支，财务部积极主动配合公司行政部门，在采购工作中严格把关，成本控制方面取得了一定成效。

(二)20XX年度，财务部的日常会计核算工作具体如下：

- 1、在借款、费用报销、报销审核、收付款等环节中，我们坚持原则、严格遵照公司的财务管理制度，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外。
- 2、在凭证审核环节中，我们认真审核每一张凭证，坚决杜绝不符合要求的票据，不把问题带到下个环节。
- 3、每月核算100多人的工资是财务部最为繁重的工作，除了计算发放工资外，我们还要为新入职员工说明工资构成及公司相关规定，这就要求财务人员必须耐心细致，尽量做到少出差错或不出差错。经过努力，公司每月基本上能准时发放工资。
- 4、按时完成公司的纳税申报、发票购买和管理、台帐登记工作。
- 5、完成各政府相关部门下达的工作：公司的工商年检、会计师事务所的财务审计、对^v^的季度申报等。
- 6、催收款项是财务部门最为重要的工作。由于受其他原因影响，工程款的催收难度也有所增加，虽然我们尽了很大努力，也取得一定的成效，但却不是很理想。

总之，随着公司业务的不不断扩大，20XX年度财务部工作量越来越大，财务人员的人数并没有相应增加。但我们能够分清轻重缓急，有序地开展各项工作。一年来，我们完成了财务部的日常核算工作，并及时提供了各项准确有效的财务数据，基本上满足了公司各部门及外部有关单位对我部的财务要求。

20_年工作总结范文2

一是成立了局安全生产工作领导小组，明确一把手为组长亲自抓，分管领导为副组长具体抓，各科室及下属事业单位负责人为成员，逐项抓落实，把安全生产工作摆上了重要议事日程，纳入了目标管理。二是与区上签订了《温江区安全生产目标责任书》，第一责任人自觉履行“一岗双责”制度，进一步完善了安全生产责任制，构建了以岗位安全生产责任制为核心的长效机制。三是坚持会议制度，利用每周一例会时间，部署、分析、研究、总结安全生产工作，坚持隐患排查、安全检查制度，组织开展单位自查和我局重点抽查，督促各供水、燃气企业严格按照《安全生产法》等法律、规则进行操作，加强隐患整改;坚持安全值班制度和事故信息报送，机关、下属事业单位和供水燃气企业在重大节假日、重大活动期间，全天24小时安排值班，落实领导带班制度，确保信息畅通。四是编制和完善了《突发公共事件综合应急预案》、《城市道路桥梁突发事件专项应急预案》、《防洪抢险专项应急预案》、《城市供水系统事故应急预案》、《燃气突发事件应急处置专项预案》等五项专项应急预案，6月11日，在柳台大道与学府路交汇处分别进行了市政、路灯、供水设施安全事故应急抢险演练，建立和完善科学、有效、运转良好的应急救援体系。

20_年工作总结范文3

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

20_年工作总结范文4

公司自06年以来，新购设备较多，特别是XX年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，按排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告(此类表格已制定完成，正在落实具体统计办法)，及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

20_年工作总结范文5

由于没有对各岗位班组的物料消耗情况进行考核，出现了很多的物料浪费或辅助用品消耗过大的现象。生产员工的操作技能不够熟练，致使原材料调运过程频繁碰伤摔伤，造成料头料尾过长或产品废弃率严重超标;因为没有对二级品及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不

够强，造成部分二级品甚至成品被倒进垃圾堆;下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、安排专人协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。原材料方面，对材料调运过程实行专人专职操作，实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在调运过程磕碰，对使用的每一条材料都做详细的记录;两班统计员在交接班时，对当班操作工的、个人不良率、产品废弃率作详细统计;协同物流人员、及时统计分析材料的利用率和其他辅料的领用数据，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为操作工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一滴油、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

20_年工作总结范文6

201X年，我坚持以马克思、列宁主义，^v^思想，^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，自觉加强理论学习，认真学习“三个代表”重要思想、党的^v^报告及十六届X中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同志们的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结

(一)、严于律己，自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高。

一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国^v^，热爱社会主义，拥护中国^v^的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

(二)、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性;认真学习党的^v^报告及十六届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的^v^为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，通过学习

，进一步增强法制意识和法制观念。

(三)、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“三个代表”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。

在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成的好成绩，得到领导和群众肯定。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于党组织和群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民公务员，为全面建设小康社会目标作出自己的贡献！

20_年工作总结范文7

资金对于企业来说，就如“血液”对于人体一样重要。今年工程建设全面铺开，各经营管理机构逐步建立，新员工不断加盟。资金需求日益增加。尤其在1-7月份项目未能取得任何经济收益的情况下，公司承受了巨大的资金压力。我部根据工程建设和公司发展的要求，为确保资金使用单位各项工作的顺利开展，与总公司一起筹划、合理安排调度资金。同时财务部还全面承担了8月份开始的销售收款和银行按揭工作，在全体财务人员和招商人员的共同努力下全力以赴地做好了资金的快速回笼。保证了市场建设的顺利进行，及时偿还了银行到期贷款，全年累计完成投资亿元，偿还到期贷款4500万元。资金的成功运作保证了长天和东方公司的正常运转，更是继续树立了东方公司“AAA资信企业”的良好形象。

自项目启动以来，一直有多家银行向公司进行信贷营销。为了公司的长足发展，财务部与工行东塘支行建立了信贷关系，以期达到积累企业信誉的目的。我部于3月—5月向银行申请房地产开发贷款3000万元。期间收集、整理了大量资料，编制各类贷款报告，与银行人员商谈贷款工作，多次接待银行各级领导的视察，在完成贷款工作的同时与银行建立了良好的合作伙伴关系，同时使我们对贷款工作有了全面的了解，学到了新的业务知识。

20_年工作总结范文8

20xx年，本人在公司领导和部门的领导的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立

足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的完成各项任务，现将个人工作情况具体汇报总结如下：

一、工作总体情况

(一)思想进步，态度端正

参加工作以来，本人在思想上严格要求自己，利用业余时间，不断加强自我的思想理论学习，关注时政，认真学习了党的xx大精神，“中国梦”等，通过加强学习，努力提高自我的思想觉悟，提升自我的内涵素养，拓展视野，让自己更好的与时俱进，适应社会和岗位发展需求；

(二)严于律己，真诚待人

本年度，个人能够认真学习热力公司的各项规章制度，认真领会公司各项决议，始终与公司党委保持一致。在工作中，我严格遵守公司的各项规章制度工作，立足本职，团结同事，尊重领导，服从组织工作安排，在工作中能够严格要求自己，同时，与同事相处真诚相待，虚心向同事们学习，学习他们身上的品质和精神，不断提高自我的综合素养，更好更快的促进自我快速发展和提升。

(三)立足本职，做好工作

目前，我的工作部门客户服务部，主要工作内容为做电子版巡检记录、统计水电周、月报表，整理档案、库房账目、内务管理等，工作内容较细较杂，因此，在工作中，我不断培养自我的责任心和耐心，将责任心和耐心的培养放在做好工作首位，要求自己能够静下心来，认真处理每一项工作中的细节，确保工作不在我的范围内出错，不因我耽误工作。

- 1、认真做好电子版巡检记录：全年共对***块电子版进行巡检，记录各类问题***次。
- 2、统计水电周、月报表：对水电数据进行认真核查，按时安质做好水电周、月报表工作，确保每张报表数据准确无误。
- 3、做好档案管理工作。针对负责的档案多且杂等特点，一方面个人认真学习档案管理业务知识，参加相关专业知识培训，不断提高自我的业务理论水平；另一方面，结合档案管理的实际情况，完善档案管理台帐，定期更新档案，严格遵守档案管理制度，努力确保档案不出差错。此外，积极强化自我运用电子档案管理的能力，充分发挥电子档案的作用。
- 4、完成库房账目及各项内务工作。在库房账目方面，坚持财务管理制度，做到账库相符，账库相实；在内务方面，按时按质完成领导交办的各项工作任务，尤其是每日定时定期的做好办公环境的保洁工作，努力营造一个环境卫生，氛围良好的工作环境。

二、存在问题

(一)学习力度还需要不断提高

在工作中，常常由于工作忙等各种原因，造成自我对于学习存在放松的现象，在学习上存在着一定的松懈、侥幸等思想意识，尤其是对热力行业的相关专业知识学习的力度还不够，了解还不深，此外，对于一些政策性的理论学习存在着重视度不足等现象，因此，在未来的工作实际中，在

这些方面自己仍需不断加强和提高。

(二)专业技术能力仍需提高

在实践业务操作过程中，个人的业务能力仍需不断提升，在档案管理等相关业务实践过程中，自我还存在着业务素质和能力不强的现实状况，与公司的要求尚有一段差距。

(三)工作的统筹计划性需加强

在工作中，个人对工作的安排和计划性仍需不断提升，常常会因为工作安排不合理，而造成手忙脚乱的局面，极大的影响了工作的效率，这是本人需要不断改进的地方。

三、下步工作安排

(一)抓学习，提内涵。在未来的工作中，注重抓学习，重点学习党的各项理论知识、公司的规章制度及热力行业专业知识，努力促进自我的全面发展。

(二)重统筹，提效率。不断注重对于工作的科学安排和计划性，积极提高工作的效率;同时，努力增强对于工作的独立思考性，提升发现、分析和解决实际问题的能力。

(三)积极完成好各项工作任务。在未来工作中，个人将围绕着年度工作计划，科学安排，合理统筹，立足本职，认真遵守公司的各项规章制度，按期按质的确保个人年度工作任务的圆满完成，积极为公司的发展做出自己应尽的职责。

20_年工作总结范文9

组织财务活动、处理与各方面的财务关系是我部的本职工作，随着业务的不断扩张，记帐、登帐工作越来越重要。为提高工作效率，使会计核算从原始的计算和登记工作中解脱出来。我们在年初即进行了会计电算化的实施，经过一个月的数据初始化和三个月的手机结合，全体财务人员全都熟练掌握了财务软件的应用与操作，财务核算顺利过渡到用电算化处理业务。这为财务人员节约了时间，还大大提高了数据的查询功能，为财务分析打下了良好的基础，使财务工作上了一个新的台阶。财务部一直人手较少,但在我们高效、有序的组织下,能够轻重缓急妥善处理各项工作。财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作。这是财务部最平常最繁重的工作,一年来,我们及时为各项内外经济活动提供了应有的支持。基本上满足了各部门对我部的财务要求。公司资金流量一直很大,尤其是在8月至12月收缴销售款的期间,现金流量巨大而繁琐,财务部邹治和胡蓉两位同志本着“认真、仔细、严谨”的工作作风,各项资金收付安全、准确、及时,没有出现任何差错。全年累计实现资金收付达2亿3757万元。企业的各项经济活动最终都将以财务数据的方式展现出来。在财务核算工作中每一位财务人员尽职尽责,认真处理每一笔业务,为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。财务部全年审核原始单据12824张,处理会计凭证2179张,准确无误地出具各类会计报表无数。

制度属于企业的硬性管理,任何成功的企业无一例外的有其严格的规章制度。长天公司从无到有,从当初的三两人到今天的上百人,规范各项经济行为已日益成为企业管理的主题。在过去的一年中,财务部相继出台了关于财产管理、合同签定、费用控制等方面的规章制度。为完善公司各项内部管理制度,建设财务管理内外环境尽了我们应尽的职责。

财务部除要认真负责地处理公司内部财务关系外，为达成本单位的任务，还要妥善处理外部各方面的财务关系。与外部建立并保持良好的联系。本年度财务部友好妥善地处理了各单位的往来款项的收支。同时与银行建立了优良的银企关系、与税务机构建立了良好的税企关系，全面处理了保险公司遗留资产的往来手续，并圆满完成了对统计、工商等各部门有关资料的申报。

20_年工作总结范文10

一是认真传达贯彻落实《安全生产法》和国家、盛市、区有关安全生产的一系列重要文件、指示精神;积极参加全区安全生产工作会议，无迟到早退现象;组织防火知识安全、燃气企业安全生产等安全生产培训和会议10余次，增强了安全生产意识和防范能力。二是打造法制企业，面向全区液化气行业发放了《安全生产条例》、《安全常识读本》、《安全生产责任规定》等200本，规范液化气行业生产。三是为确保全城安全用气，我局联合区安监局等相关单位组织对社区、居住小区进行了安全知识、节能知识的宣传，发放法律法规宣传单、安全用气、生活小常识等相关资料1万余份。

按照《关于下达20XX年度安全生产控制考核指标的通知》(温安监办〔20XX〕3号)文件要求，20XX年，我局未发生一例安全生产事故。

20XX年，我局将继续认真贯彻落实《安全生产法》和国家、盛市、区有关安全生产的一系列重要文件、指导精神，始终坚持安全发展指导原则和“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，深入贯彻落实科学发展观，以建立安全生产长效机制为目标，狠抓安全生产宣教培训、科技和人才引进、专项整治、基础建设、应急演练等五个方面，在隐患排查治理、强化法制建设、提升科技保障、加强应急救援等方面取得新突破，确保道路、桥梁、路灯、供水、供气等市政公用设施安全正常运行，形成市政公用事业科学发展、安全发展的新局面

20_年工作总结范文11

(一)跟进收取各分公司的款项，在经营部的帮助下，基本上能够按照协议准时收取各分公司的款项。

本年度，由于A分部的业务量增大，B分公司、C分公司和D分公司等的部分业务转到总公司开具发票、收退合作款，大大增加了我们的工作量。比如，A分部的年产值比20XX年增长了50%;对B、C和D三个分公司20XX年的开具发票、合作款的收取跟进、核算退回、投标保证金的支付收取等工作，财务部做了全力配合。

(二)今年合作方的业务量也比往年有较大的增加，这部分的利润占公司的利润比重较高。同样，对合作方的开具发票、工程款的收取跟进、核算退回，投标保证金的支付收取等工作，财务部也全力予以配合完成，工作态度和工作成绩得到了合作方的充分肯定。

20_年工作总结范文12

20XX年2月份，车间领导班子改组，一年来，在新的领导集体的带领下，以“三基”工作为切入点，内抓管理，外塑形象，在“一学六促三整改”的总体要求下，乙烯车间的整体面貌焕然一新，各方面工作扎实推进。我们横三班作为车间的重要组成部分，对车间的各项工作也做出了我们应有的贡献，我个人的人生轨迹和工作经历也书写了浓墨重彩的一笔，受益匪浅，获益良多。在

装置的生产运行上，公司上半年的指导思想是优化各项参数指标，随着整个市场经济环境的转变，下半年则以提高产量为主。具体到我们自己，特别是下半年，生产任务重，在密切注视制约生产的突出问题和隐患的前提下，如gb201段间压差和热负荷、裂解炉的运行尤其是1号和2号炉、pv9025调节滞后等，本着前向物流不中断、安全阀不启跳的原则，尽可能的提高装置负荷。综观全年，上半年整体尚好，下半年问题集中。如7月20日因系统波动造成丙烯罐污染并导致聚丙烯停车一天，是一次典型的生产事故；而8月27日因pshh5110导致gb501联锁停车并波及到整个装置，留下的后续问题也很严重，则是一起典型的操作上的责任事故。通过这两起极具代表性的案例，充分暴露出了很多我们实际工作中存在的突出问题，日常的工作和生产中，没有牢记自己的岗位职责，各岗位间沟通不够，没有全局观念，缺少集体意识；缺乏工作热情，不能以一个更高的层面来对待生产中出现的问题，管理者个人驾驭全局的能力也有待进一步提高；人员结构矛盾突出，中坚力量不足，维持正常生产尚且稍显稚嫩，何况在非正常情况下，即便有责任心也心有余而力不足。当然这些都不是一朝一夕能解决的事情，在培训和责任方面还有很多工作要做。09全年共发生四起大范围的停车事故，其中两起为责任事故。实际上任何一起事故都是责任事故，都需要有人来承担责任，只不过有两起是发生在我们自己人的身上，这也正是我们今后工作中需要着力避免的方面，有能力的问题，有管理的问题，也许还有整个社会客观现实的影响，积极性不高。

班组的日常管理和建设方面，我个人以及班组的成员一直以来都认为我们横三班是一个非常优秀的集体。内部团结，氛围友好，也善打硬仗，如年中的篮球比赛，我们的小伙子敢打敢拼，成绩不重要，关键是气势，是凝聚力，是一种精神。对他们的生活和工作也尽量能考虑周全一些，如针对目前年轻同志多、住单身同志多的情况，横班为他们配备了篮球、羽毛球、乒乓球、等文体娱乐用品，丰富他们的业余生活。同时有父母因病住院的、结婚生小孩的等等横班都会派代表去看望，使他们能感到组织的温暖。其他如日常生活用品的开销、集体的活动、夏季防暑降温饮品、qq群建立等等，我们都尽力在做。管理上，在车间考核细则基础上，我们也制订了自己的考核办法，并根据具体情况会做出一定调整，目的就是奖罚分明，鼓励典型，充分调动大家的积极性，为安全生产保驾护航。比如张勇这个同志，在5月份的民主生活记录中我写道：“…特别是裂解小班，张勇在副职班长调离，班长疗养的情况下，在外边带领几个新同志干的有声有色，很辛苦也很充实，值得我们很多人去学习…”，日常的巡检中也多次发现隐患，受到了同志们和车间领导的一致好评，的确是我们身边一位平凡却高尚的学习榜样，起到了很好的带头作用。奖金的分配上我们近期也做出了调整，班会上我讲道：“…全民职工做奖金的是15个人，其中拿外操奖的只有3人，都是老师傅，都能够独当一面，如果再拿外操的奖金对他们不公平，所以从这个月开始取消内外操的差别，都一样，班长也仅仅多出10块钱，不过是个体现，当班长要求的是责任。其他的同志以后也参照这个原则，但是一定要互相学习，里边的学外边的，外面的也要到室内来学，才能有一个大的提高…”。也有问题和不足之处，这很正常，俗话说十个手指头伸出来还不一边齐，何况是人呢，关键是正确对待，正确引导。如9月27日的那次劳动纪律，当然这主要是我个人作为一级责任人的管理问题，我也进行了认真的反思，“唯有德者能宽服民，其次莫如猛”，既然做不到德，或者即使你有德人家却不领情，那也只好重症下猛药了，今后在这一点上我会努力加以改进和完善。如何抓住和解决生产上、设备上、人员结构上、思想上的矛盾和问题，是一项长期而繁杂的工作，需要我们认真对待。

对于来年的工作，我想首先要确保产品质量和设备安全。质量是生命，设备是根本，搞生产不是拼设备，设备出现问题一切都无从谈起，在优化操作、优化参数、优化产品，在节能、减排、降耗的基础上，在确保设备安全的前提下，尽力的提高装置的生产能力要远比一味的片面追求产量来得实际、有效也有意义的多。同时要继续严抓培训，前三季度培训工作抓得严，效果也很好，进步都很快，后一季度因为生产的原因有所松懈，今后还要持之以恒的坚持下去，对于有效提高个人的操作能力仍然是一个很好的手段。通过培训，真正提高他们处理问题的应变能力，丰富经

验，提高责任意识，力争不发生重大的人为责任事故。还有就是继续营造班组内部团结上进的良好氛围，不动摇、不松懈、不折腾，做好职工的思想工作，凝心聚力，能够认识到公司的发展机遇和前景，力保队伍稳定。

我个人也会加强与各工段、各小组的协作配合，加强与领导的沟通交流，提高工作标准和责任意识，加强执行力和意志力，任劳任怨、尽心尽力的做好自己的工作。

20_年工作总结范文13

一、认真做好公务员的日常管理工作，完善更新了公务员数据库。根据省公务员局《关于对完善县乡机关公务员招录机制问题调研的通知》要求，为做好迎接省调研的准备工作，填写了县乡机关公务员招录情况统计表，并根据**市人力资源和社会保障局的要求对县乡机关招录计划申报的程序，制约招录计划申报的因素。三年来未申报招录计划的县乡数及具体原因。三年来县乡机关公务员招录的总体情况写出了汇报材料。

三、按照《**人民政府进一步规范股级干部管理工作的实施意见》（献政字〔**〕182号）以及新修订的《党政领导干部选拔任用工作条例》文件规定，根据县乐寿镇政府、交通局、郭庄镇政府、淮镇政府、商林乡政府、国土局、人社局工作需要，我局会同县编办对这些单位推荐拟任的31名正股级干部任职资格和编制使用情况进行了审核，组成考察小组，考察小组主持召开了单位民主推荐会，公布推荐职务、任职条件、推荐范围，提出有关要求，通过填写推荐票、个别谈话等形式进行。并根据“德、能、勤、绩、廉”等方面的表现，对31名股级干部人选进行了任职前考察。

五、做好企业军转干部管理工作。和企业军转干部代表保持经常联系沟通，及时掌握我县企业军转干部的思想动态，严格执行省社平工资和省养老金平均水平以及加发的生活困难补助标准。因2x年度企业退休军转干部生活困难补助标准尚未下达，我县20xx年上半年企业退休军转干部生活困难补助标准暂参照《关于调整企业退休军转干部生活困难补助的通知》（冀企转联字[**]1号）执行。同时，耐心细致的做好政策解释，积极协调各主管单位对每一名企业军转干部进行走访慰问，了解他们的情况，解决他们的困难，确保了我县企业军转干部稳定。

根据**人社局军转办公室的通知和要求，做好2x年军队转业干部的安置，为转入我县的1名军队转业干部办理了安置手续。

六、根据**市人社局规划统计科通知，我局会同县编办对我县政府工作部门、参照公务员法管理单位及乡镇机关自然减员人数和空编情况进行了审核。依据职位空缺情况，按照总量控制、优化结构、提高素质、促进事业发展的原则。结合我县实际，申报了20_年度我县公务员录用“四级联考”招录计划。

七、根据冀政法字〔**〕1号文件精神，**年我县接收安置3名政法干警招录培养改革试点班应届毕业生，按照有关规定为其办理了公务员登记手续。其中：县公安局2名;县司法局1名。。

八、为更好地贯彻落实《**省关于县以下机关建立公务员职务与职级并行制度的意见》（冀办发【xx】26号）文件和电视电话会议精神，对我县科级以下政府序列公务员的档案进行了查阅和记录，并制定了工作方案上报县政府，组织全县政府系统符合职级晋升条件的公务员填写了**省公务员职级晋升审批表。

九、按照《公务员录用规定（试行）》、《**省2x年度公务员录用省市县乡四级联考工作实施方案》和《关于转发的通知》（冀公局发〔**〕2号）要求，成立了考察小组，对通过体检的12考生进行考察。认真查看考生的相关材料，审查考生是否符合规定的资格条件和职位要求，仔细核对出生年月、工作时间、政治面貌、学历学位、学习工作经历。特别是涉及违法违纪处理的情况，认真核对，并备份有关材料，为12名同志办理了录用手续。

十、为**年录用的16名公务员办理了登记手续。

20_年工作总结范文14

安全是什么?安全是企业的生命，是家庭的幸福，是工作的快乐，是单位的效益;是平安、也是一种幸福，更是一种珍爱生命的人生态度。安全责任为天，生命诚贵无价;所以安全生产我们容不得半点马虎，从以往安全事例分析，教育职工安全事故一般会出现在以下几种人身上：

- 1.做事粗心、大意、马虎;
- 2.上班期间精神状态不好，注意力不能集中;
- 3.违章操作;
- 4.技术不够硬，对现场和设备情况了解不够;

针对以上情况，三车间在成长的过程中逐步完善安全管理制度，配备了一个车间安全员和两个班组安全员，定期召开安全专题会，对安全事例加以分析，借此提高员工安全技能，认真开展现场隐患排查、整改和自查自纠活动，出台了安全考核细则，加大对违规违纪人员的考核力度，我们的安全目标是：安全零隐患，全年工伤事故为零，工亡事故、重大火灾事故、污染事故为零。安全管理再严也不为过，所以安全管理一定要做到“三公”精神，即抓安全检查要有包公精神——铁面无私，抓安全管理要有愚公精神——矢志不移，抓安全督教要有济公精神——言传身教，严格遵循“三公”安全管理精神，把安全隐患消除在萌芽状态之中。

20_年工作总结范文15

- 1、与一起主持员工联欢会，得到大家的认可。
- 2、将总公司下发的红头文件及前期**公司各品牌三证整理分类，并制作电子检索，使调阅、查询十分方便简洁。
- 3、每次例会前做好准备工作，会后及时整理会议纪要。
- 4、完成优秀员工先进材料的起草工作;规范综合科对外联系函的行文格式并帮助其整理、修改对外行文;协助综合管理科科长整理车辆管理办法，并制作每月油费、修理费等相关费用的表格;完成武昌量贩店与超市独立核算的政策表格的整理工作。
- 5、与各部门良好沟通协调，较好的完成上传下达工作。

- 6、熟练操作vip客户档案管理系统。
- 7、通过在**科的两天实习中，初步了解公司的供应链系统，能进行简单的业务流程操作。
- 8、能做好其它的行政后勤工作。

20_年工作总结范文16

从表面上看，大学班主任基本上不要做什么事情，就只要简单的组织一下活动，传递一下信息，其实实际上不是这样的，他也需要我们具备很强的能力，努力做好工作，多和学生接触和交流，为学生提供适当的帮助，这样才能更好的管理班级，下面我就我的工作情况说明以下。

从开始接这个班起，我就一直努力与学生建立起良好的师生情，不仅仅在学习方面严格要求学生，并在思想、生活方面主动关心学生，对一些家境贫困的学生，积极为他们在校园内外寻找勤工助学的机会，以减轻他们的负担。本人也给予他们一点资助。我经常抽课间或课前的时间与同学谈心，随时了解学生的思想动态。对于特殊的学生则采取个别交流的方式，及时解开他们思想上的疙瘩，做好心理辅导。我爱我的学生，我与学生相互信任，相互欣赏。给我印象最深的是：本班英语课堂气氛总那么积极活跃。我做班主任工作的经验是：除了学习方面严格要求，思想生活方面主动关心，着重培养学生的自信、能力。狠抓学风，着力于培养学生学习的兴趣，传授学习方法。平时注重与学生沟通，从多方面关心他们，在课堂上对学生们的表现给予肯定和鼓励，平时经常提前进入课堂，给学生答疑，提供辅导，为正式上课进行预热。在教学上我花费了很大的精力，因此我班在各次英语考试中，成绩居上且进步明显。目前四级考试为 位于全院年级前列。我的工作能力和态度也得到了学生的认可，被评为本年度“学生欢迎的教师”。

在班级管理上，我做了以下几个方面的工作；

- 1.民主选拔品学兼优的班干，成为师生间的桥梁；同时建立竞争机制，班干轮流上岗，全班有实力的学生都有机会参与。经常保持与班干联系。
- 2.抓学风，抓学习质量。向学生灌输知识的价值，就业的压力，珍惜大学四年的重要性。通过与学生们的共同努力与积极配合，我班学风一直比较向上，每学期补考人次较少。同时，我班有一批成绩优秀的学生，他们现已作考研准备，他们进一步带动了全班的学习风气。
- 3.心里始终装着学生。我注重与学生沟通，和他们进行平等的交流，从学习上关心他们，在课堂上对学生们的表现给予肯定和鼓励，增强他们的自信。在授课的同时，不仅仅传授书本知识，并且经常结合自己的体会与学生交流做人的道理及对生活的感悟，教书的同时做好育人工作。我很少批评或抱怨学生，在我眼里每个学生都有闪光点，我从心里爱护并关心他们，让我欣慰的是我的学生绝大部分能与我配合好、理解老师的用心。
- 4.尽力帮助学生解决一些难题，做他们的知心朋友。面对学习、生活的压力，我班少数学生真的不容易，这些学生容易产生心理问题。他们非常需要老师的指点。我也清醒地意识到了这点，也尤为关注这些学生。定期找他们谈心，给他们一些精神上的鼓励，请心理老师给他们指点。

20_年工作总结范文17

20xx年度在紧张匆忙中度过，回首一年来的工作，繁杂却充实，忙碌而不失条理。本年度我分管学校教育教学工作，同时担任学校关工委主任一职，协助校长、教导处、团总支和各班班主任加强对青少年学生的教育和管理。在金校长直接领导下，在全体教职工的热情支持和帮助下，各项工作得以顺利进行，并取得了一些成绩。现就一年来我所做的工作，向上级领导和全体教职工汇报，有不妥之处敬请斧正。

一、加强政治理论学习，业务进修，不断提高自身素质

在教育不断改革创新的今天，只有加强学习，才能适应新世纪教育改革发展的需要。因此，学习成为我生活的一部分，我坚持四项基本原则，努力学习实践科学发展观，认真学习现代教育理论和政策法规，坚决贯彻执行党的教育方针，使读书、思考成为我生命中不可缺少的习惯。我总是在工作之余抽出时间，关心时事政治，学习教育教学理论。通过学习，使自己的观念得以更新，业务知识不断丰富，管理水平有所提升。我主抓业务工作，有较强的事业心和责任感，坚持以德育为首，教学为中心，重视对学生良好习惯养成教育，高尚情操、审美能力的培养。

二、爱岗敬业，廉洁自律，发挥领导表率作用

我始终以敬业不息为信念，把宽以待人、严以律己、遵纪守法作为自己的工作准则，做到自尊、自重、自律。多谋事、不谋人，时刻以师德规范要求自已，以党员标准对照自己，工作兢兢业业，勤奋踏实，乐于奉献；关心爱护学生，为人师表，为人正派，办事公道，凡是要求教师遵守的规章制度，我首先模范遵守；凡是我职责范围内的工作，我都主动带头做好，充分发挥模范带头作用。

我分管教学工作，所以我积极深入教学第一线。我今年带一个初三年级的英语课，每节课我都认真去备课、去上课，课后认真批改作业，给予学困生更多的帮助和关心。并积极参与申报市级课题开题的筹备工作，带头运用新的教育理念去组织课堂教学。除此之外，我还每周坚持听课两节，一方面，学习其他老师成功的课堂教学经验；另一方面，反馈给上课老师一些自己的看法和建议，努力做到互相取长补短，共同提升课堂教学水平。

我是学校关工委负责人，所以我非常重视抓青少年学生的思想工作，把对青少年学生的思想教育和行为习惯养成教育当成工作的重中之重。关工委工作还有一个重头戏就是关心在校贫困生的学习和生活。我协助校工会和团总支积极在校外争取资金来贴补在校贫困生的学习和生活。11月份在杨桥镇团委的联系和帮助下，市烟草公司为我校贫困生捐款2千多元，解决了部分贫困生家庭的后顾之忧。20xx年初我校关工委被评为区“五好”关工委组织，当然这份荣誉里包含有教导处、团总支、各位班主任老师的辛勤汗水和心血。

三、立足本职，密切联系群众，树立服务意识

学校领导的分工协作与同心协力是做好工作的关键。因此我始终明确自己的职责、摆正自己的位置，努力营造与校长、与老师、与领导班子之间融洽的工作关系。作为校长的助手，工作上积极配合，人格上充分尊重，思想上主动沟通；对群众，我真心帮助，真诚爱护，不断激励。作为副校长，我对自己分管的工作高度负责，身体力行，从不敷衍塞责，尽量处理好分管工作中出现的问题，不把矛盾上交。同时，作为副校长，应该树立公仆意识。我觉得自己一项很重要的工作就是为教师和学生提供服务，努力提高服务水平是我不懈的追求。

四、以活动为抓手，在实践中彰显成效

围绕学校教育教学的发展目标，一年来，我分管的工作，严谨务实，开拓进取，彰显成效：

1、.学校请来了杨桥镇司法所所长，即我校法制副校长汪晖同志为我校学生开设了一堂校园法制安全知识讲座，汪所长用生动的案例让青少年学生懂得了什么该做，什么不该做？

2、.师德建设是我校一个常抓不懈的问题，拥有一群好老师就会教出一批优秀的学生。.我校在阶梯教室里举办了师德演讲比赛。展示了我校教师良好的精神风范和高昂的教学斗志。

3、.第二届学生乒乓球比赛开展得轰轰烈烈，学生参与意识浓厚，班级荣誉感强烈，通过比赛增强了同学间的竞争和合作意识；

4、.我校利用午自修时间组织实施了一次校园突发事件紧急疏散演练活动。这次活动的成功演练提高了全校师生的安全意识和自护自救本领。

5、.暑期家访工作开展得扎实有效。我校20xx年暑期家访有别于往年，我们把学生及其家长请到各自所在的村部，开展家校合作互动活动，学习了相关的法律法规和防火防水放电学生自护自救知识，既教育了学生，也让到会的家长深受启发，大获裨益；

6、.完成了年初制定的中考预定计划，今年104人参加中考，有一人总分达711分，57人达普高线，高中升学率达55%，创了近三年之最；

7、.教师继续教育常抓不懈。在20xx-20xx学年度全区继续教育工作评比中，我校被评为全区继续教育工作先进单位；

.第三届校运动会的成功举办，彰现了一种体育精神和竞技意识，为阳光体育活动政策的宣传和实施作了很好的诠释；

9、.第四届宜秀区教师基本功大赛历时近两个月，我校老师从选拔到准备再到比赛，兢兢业业，勤勤恳恳，脚踏实地，虽然结果差强人意，但他们参与其中，经历过大赛的磨练，增长了见识，锻炼了胆识，为以后大赛的参与积累了经验，丰富了阅历；

月份“留守儿童之家”的落成，家长会的成功召开，反映了我校重视家校合作，共同参与教育培养未成年人的信心和决心，为以后学校教育教学的健康发展提供了有利的社会保障。

五、冷静思考，在反思中谋求发展，努力优化教育环境

总结一年来副校长的任职情况，对自己所做的工作加以梳理、盘点和反思，力求在梳理中发现不足，在盘点中找出差距，在反思中谋求新的发展。这是一种自我激励和加压，也是一种理性的思考。一年来，无论作为教师还是管理者，我都力求对待工作一丝不苟，对待同事以诚相待。淡泊名利，心底无私，严于律己，为人正直。凡事能自己做的就多做些，要说的就当面说清楚，教育教学工作牵涉学校每一个教职员工，工作中难免会遇到教师偶尔有过激言行。我常常调整心态，用平常心、宽容心去分析问题，去理解别人，努力建立和谐的工作关系，做到对事不对人，尽心打造良好的人文管理。

工作中的不足及今后努力方向：

- 1、自身领导能力还有待于进一步提高，特别是教育管理理论尚需不断学习;
- 2、业务要精益求精，课堂教学改革要继续抓实，形成模式，努力打造“优课”和“名师”效应，不断提高学校教育教学质量;
- 3、丰富个人修养，加强领导艺术水平和才能，促进领导执行力的提高。

回首一年的工作，虽然取得点滴成绩，但离不开领导的关心指导、同事们的大力支持。一年的工作，有得也有失。尤其是学校的管理工作，由于自己年轻，加之经验不足，难免出现很多感情用事或疏漏之处，敬请各位领导及全校教职工的批评指正。“百尺竿头，更进一步”，我将认真听取各级领导、老师的意见和建议，不断充实自己，完善自己，进一步把我的本职工作做得更好。

总之，教书育人工作是一项远大而复杂的工程，它任重而道远，但我相信有全体教职工的通力合作和无私奉献，我校的教育教学质量会逐年提高，前景乐观。

>>>>下一页更多精彩“20_个人工作总结范文”

20_年工作总结范文18

在过去的一年里，基于行业的特殊性，我们生产部门将安全生产纳入了日常的管理工作之中，能够经常对各岗位员工进行安全知识的教育，培训操作工正确操作生产设备，发现问题及时处理。但是在5月4日、6月8日和10月28日仍然发生了*****、***、*****因违反操作规程而造成的恶性人身伤害事故，针对此类事件，生产部对全体操作工进行了更加频繁的安全警示教育。对一些有可能会造成人身伤害或设备模具损害隐患的人和事进行了严肃的经济处罚和批评警告。

生产部门在过去的一年里，在公司领导的正确领导下，顺利通过了ISO9000审核组对生产部门的审核，并通过这次活动健全了很多以前没有做到的东西。各生产岗位知难而上、基本顺利的完成了公司下达的各项生产任务。生产部虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但是也还存在较多的问题，主要有以下五个方面的不足：

20_年工作总结范文19

在过去的一年里，生产部门力挑重担，进行了大量的工艺摸索试验，冲压方面：克服了原材料板型差、客户质量标准大幅提高、原材料到货不及时、客户订单临时调整等困难，使得我们公司产品生产从往年单一的*****产品实现了向**、****同时生产的成功过渡。顺利完成*****吨，*****吨。热处理方面：根据客户的要求，及时请教同行业厂家的相关经验，对我公司以前传统的退火工艺进行了大胆改进，经过一段时间的试验，一些刚开始接触的高效材料经过处理，产品基本上达到了客户的要求，同时生产部也总结了很多宝贵的经验。共完成热处理产品吨。新产品方面：*****器是客户在今年新开发的产品，为了达到客户在产量和质量方面的要求，生产部顶着原材料到货不及时、产品型号杂乱、单品种需求量少、客户订单不稳定、模具更换频繁的困难共为客户加工特变产品吨，并合理调整生产计划，利用****空闲时间，开发了****产品并完成了为客户的小批供货。为今后公司产品多元化打下了良好的基矗材料初加工及对外加工方面截至12月20日共完成****材料*****kg。

20_年工作总结范文20

生产三车间是高线厂的生产队伍之一，现有员工20人，其中党员6人，团员8人;大专以上文化程度17人，其中本科5人;三车间自20XX年2月份组建以来，经过不断学习和生产实践，逐渐锻炼成了一支能打硬仗、善打硬仗的队伍。

值逢岁末，回顾这一年的工作，真是几多欣喜，几多收获。20XX年已经过去了，在这一年中，在分厂领导的指引下，我们三车间团结一致，发奋拼搏，开拓创新。克服了重重困难，确保了全年各项工作任务和管理目标的全面完成，我们在困境中谋发展，在挑战中寻机遇。面对取得的成绩，我们在感到由衷自豪和骄傲的同时也更进一步增强了

我们对公司事业必胜的信心和勇气。

现把一年来的工作从安全、班组建设、技能提高、培养锻炼储备人才等方面向领导作以汇报，具体如下：

20_年工作总结范文21

因简单追求产量，使有时个别班组为了当班的自身的利益，出现了：

- 1、交接班不协调。比如个别班组以清理现场、准备交接为由，采取应付投料的方法，造成下个班次的产量降低。这一点对我作为管理者来说确实是个头痛的事，目前解决的办法就是首先尽可能的提高班组长的思想素质，并要求他们要考虑整体利益，其次就是硬性规定处理现场的时间，以保证交班工作的正常进行。对于发现有明显故意应付投料的班组，严厉处罚班组长，或者扣减当班的产量。
- 2、设备带病工作。个别班组在生产过程中，为了尽可能的提高产量，在设备出现故障隐患时，没有及时进行修理，结果既缩短了设备使用寿命，又加大了设备维修资金的投入，把设备的维修时间转移到了下一个班次，并延长了维修时间。凡是已经发现设备有简单的小故障应该停车检修而没有停车的，加大处罚班组长和维修工的力度，同时我们在今后的工作中要进一步建立完善的管理制度，我在想能不能把技术工(维修工)分出几个档次，这可以通过考核或者评审的办法进行分档，这样如果发现维修工人不处理当班设备故障的，进行降低技术工档次的处罚。另处还有：
- 3、技术岗位的培训欠缺。现在看来技术岗位的培训确实太少了，如果能经常进行技术岗位的培训，使同一工种的技术人员的技术水平都在不断的提高，那么我们的产量一定会提高，产品的生产成本就一定会下降。我们已经采取了一项措施就是定期召开技术研讨会，要求大家在会上畅所欲言，把自己在生产过程中发现的问题和方法都说出来，是问题的，大家讨论解决，是经验的，大家共同吸取。我想还要让他们这些技术人员从文化方面、技术方面从外面吸取更新的知识，来进一步提高技术人员的思想素质和技术水平。
- 4、管理不到位，有跑冒漏现象，成本考核制度不健全，落实责任不到位。加大管理力度，建立成本考核制度，量化考核。

20_年工作总结范文22

20XX年已悄然离去，纵观过去一年，在部门领导的带领下取得了一些小的成绩，个人能力得到了实质性的提升。20XX年是一个忙碌而充实的一年，忙并收获着、累并快乐着，因为这一年又让我学到了许多宝贵的工作经验，又也有了许多不一样的感悟。现就过去一年的主要工作业绩、获得的成长、呈现出的不足和对未来的工作展望等方面进行简要的总结。

这些充实的工作内容让我获得了十足的成长，也让我在面对工作中出现的问题时更乐于去钻研业务知识，努力提高自己的职业素养。当遇到不会处理的工作问题时，首先我会自己去梳理一些公司的文件，期望从中得到启发。另外，我也会乐于去向领导或者老员工请教自己不懂的地方。在我看来，与同事一起工作时，身边的每个人都是我的老师，可以让我学到他们的闪光点。我的成长也是在不断遇到问题，而后分析问题，最后解决问题的过程中得到的。当然，在这一年的工作里，我也表现出了许多不足的地方，比如：对一些公司细致到点的流程需要进一步熟悉、沟通协调能力需要进一步提高、自主学习的能力需要更一加强等等。认识到自己的不足，也会让我在20XX年的工作中，更加注重这些方面，从而调整好自己的状态，更好的完成工作，让自己和公司一起成长、壮大。

正如开篇提到的那样，20XX年已然过去，所有的工作成绩都留在了过去，成为了自己未来工作的动力;获得的成长以及所看到的自己的不足都是进步的一方面。对于已经开始的20XX年的工作，我会对自己进行思想、方法等全方位的适应和调整，提前做好工作计划。同时，在与外界的接触中不断主动学习新知识、新经验，使自己的工作能力步入一个新的台阶。在实际工作中，不断修炼本领，强化自己的职能，做好人力资源服务工作，这将是20XX年工作的主线。最后，在20XX年的工作中，我会更加坚定的完成领导交付的任务，与同事们一起进步。最后，我希望把缺点和不足留在20XX年，把优点和成长带到20XX年。

20_年工作总结范文23

我知道合理高效的财务分析思路与方法，是企业管理和决策水平提高的重要途径，并将使我们的工作事半功倍，在

企业成本分析上向老财务学习、向书本学习，量化分析具体的财务数据，并结合总体战略，为决策者和管理者提供有力的财务信息支持；

以上工作是我财务部门下一期的主要工作，“查找不足赶先进，立足根本争先进”，这不是句空话，号角之声响起我们就要付诸与行动，利用团队精神集思广益，财务战线所有人员重点思考如何在管理上创新，如何在实施成本控制上做文章！总之，今后的工作中，还是年初责任领导会议上的那句话：我将不断地总结与反省，不断地鞭策自己并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与各位共同进步，与公司共同成长。

20_年工作总结范文24

转眼瞬间，20XX年即将过去，在这一年中，工作、思想、学习较有新的提高，对生活、人生有了进一步的感悟。回想点滴，今年年值得记忆。

20XX年3月初，我来到平安县水利局工作，3-7月份我被局领导安排在局办公室工作，8月初安排到局设计室工作，现将这段时间的工作、生活、学习思想总结如下：

一、不辱使命、扎实工作

1、迅速掌握业务工作

局办公室是一个有着互帮互助、团结友善的先进单位，在办公室工作人员的热情帮助下，很快的了解了局办公室的主要工作及我将要开展的业务工作。我的工作主要是负责收发文件和接听电话，包括接受上级单位下达的文件和局本单位上报的文件，并上报局领导批示，批复文件发至各相关单位，及时传阅相关文件，做到上情下达，下情上报。在开展基本业务的同时，我也能够按时完成办领导交予的日常业务，包括公函文件、通知请示等

2、坚守岗位，灵活应对

设计室是局水利局一个特殊的单位，肩负着平安县全部水利工程的规划和设计任务，今年我很荣幸的也加入了这个集体。参与水利工程的规划、设计工作，通过一段时间的学习和工作，我对水利工程和平安县水利状况有了进一步认识，这对我开展以后的工作有了很大帮助，在此期间我完成了平安县湟水河防洪工程张家寨段横断面图纸绘制工作、冰岭山排洪渠初步设计报告编制工作、协助完成了平安县小型农田水利重点县建设方案编制工作及局领导下达的其他任务。

3、保持良好的生活习惯

在工作的这段时期，我服从领导的各项任务，不挑剔、不埋怨，每日按时上下班，严格遵守工作纪律，合理安排非工作时间及节假日早起锻炼，观看报纸和电视新闻，关心国家大事。闲暇之余与各单位人员探讨解决困难，互帮互助。

二、学习能力和思想觉悟提高

水利局注重人才培养和思想意识的提高，成功开展了多次党情、水情学习。作为一名新人参加党情、水情学习是我义不容辞的义务。就在这短短的几个月里我认真参加办公室组织的会议。十八大精神与八项规定、党的群众路线教育实践活动、省十二届四次全体会议、平安县九届三次会议等学习活动，从中受益匪浅，思想觉悟明显提高。

在平时工作中，我也养成了一个良好的品质习惯，不懂就问，工作踏实认真、不好大喜功，与办公室工作人员团结和睦，关系十分融洽。

三、存在的困难和不足

1、水利基础业务水平掌握不够，业务能力水平有待提高。

2、水利工程规划、设计知识欠缺。

3、水利信息化技术薄弱。

四、今后工作目标

- 1、保持良好的工作态度，及时有效的完成工作任务。
- 2、认真完成领导下达的其它工作任务。
- 3、学以致用，发挥我最大的工作能力。
- 4、加强政治理论学习和水利工程规划、设计方面的学习。

在今年的工作中，经过近一年的努力，完成了局领导交予的任务，但期间也发现了不少自身问题，我会不断学习、不断提高，拓展业务能力，发掘更多潜力，为我局水利事业倾尽全力。

20_年工作总结范文25

回顾过去一年：公司经营走过了艰难的历程，作为财务部主要负责人，没将财务工作进行到位，没有充分有效地去进行财务部管理及协调财务部整体工作，没有充分发挥财务部门在公司管理中的作用，本人深感愧疚，愧对公司领导给予的平台及同事们的热忱支持。

深深体会到财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，当好家、理好财，更好地服务企业是财务部门应尽的职责，在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面负有很大的义务与责任。

现就部门工作总结如下：

一、过去的一年中，财务部认真的完成了总经办交办的各项事宜，比如融资手续的办理，公司证照的变更、年检、办理，与各大厂商的业务资料等及临时交办的各项事宜，但由于事务烦多，往往重视了这头却忽视了那头，没能全方位地进行管理，虽然事务能完成，但总体上未能及时给总经办带来有用的可支配的各种信息，使得总经办的抉择总是迟后于发生的现实问题。

二、在上年的税务工作中财务部克服了许多困难，通过积极参加银行、财政、税务等各大部门举办的纳税、会计教育培训以及查阅税务资料，探索税收稽核的重点等，顺利通过了xx年增值税缴纳工作。

通过学习培训，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了^v^、财政局、税务局、商务局、经贸局、外管局等各项报表的填制工作。

三、分公司财务工作：分公司日常经营活动通过分公司上传的日报表进行分析控制，日常费用开支趋于正常，各项费用开支均能先核批后支付。

分公司财务活动在大的方向有序地进行，分公司财务人员也能积极配合财务工作，但在分公司的控制上没有实地进行过内审，下一步的工作中将安排定期到分公司进行全面账务审查。

四、在实际工作过程中，我们部门时时与销售部颜洪、罗应府进行沟通，销售部门都完全配合做好当中存在的问题，财务也完全配合了销售部做好了财务部门应做和不应做的，使两部门之前的衔接越来越紧密。

销售部门，特别是销售员在开具销售单上出现了好几次严重错误，将销售价款少写，后来查账时财务部出纳已将全款收回，未给企业带来损失。

在刘会琴的认真学习下，使装饰部财务核算及财务管理正常地开展，装饰部的众多小商品核算也能清晰、明确，各往来业务，成本费用均能准确核算，但在今后的实际工作中还有待加强财务部与装饰部的沟通，使工作更能有序地开展。

五、财务部主要现状：

- 1、业务经验不足、业务不够熟练，都是初涉或非专业人员，另外就是本身的事务烦多，这无疑是对加强全面财务管理工作的弊端

2、对日常办公应用软件各功能不掌握

3、专业胜任力不强

4、但能积极配合处理各方面财务工作及财务部其他事项

5、对于公司债权债务的清理催收力度不够大

6、未及时进行财务核算，不能及时提供公司经营成果及财务状况，未定期或不定期组织对公司经营活动业绩进行的分析评价会议，未深入开展公司财务的分析评价、发现经营活动过程中的弊端

7、公司财务管理的首位是加强对公司资产的管理，特别是流动性最强的货币资金，但在过去一年里没有对公司的资产进行严格的管理，没有专门的制度进行约束，形成了一种随意性的做法，但商品车辆财务部门指定由何媛媛全面进行管理，监督公司商品车收发数量的完整性、完好性，另外：公司应指定专门人员对公司的商品车负责

8、公司各种档案未能健全地进行管理。

六、“一份耕耘一份收获”，针对存在的问题，特别是公司出纳现金帐的账款不符，严重影响了整个报表的真实性、准确性，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要负责人，我负有不可推卸的责任。

xx年工作重点将放在加强货币资金、资产管理、财务分析上，使财务工作及时、准确、有效、有用地完成，工作计划如下：

(1)、争对过去一年存在的问题制定一系列措施、完善财务部管理制度，并在实际工作过程中有力地执行;部门职责明确分工，加强责任考核，做到奖罚分明，另一方面对财务人员进行重新组合搭配,进行高效有序的组织;

(2)、针对出纳帐账款不符的事宜，继续加强业务交流力度与检查监督力度，并制定公司货币资金管理制度，全方位全过程进行监督管理;

(3)、加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用;

(4)、加强核算与各大项费用控制的力度，充分发挥财务的核算、监督公司经营活动与抉择信息的功能;

(5)、搞好财务分析，为领导提供有效的参考依据，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持;

(6)、加强债权债务的管理力度，加强应收账款及垫付款项的清理催收工作，缩短资金占用时间，减少公司资金占用成本，合理应用预收客户资金及应付供应商资金参与公司资金营运活动;

(7)、充分开展财务交流会议，随时清理工作过程中存在的问题及管理弊端并快速加以改进，努力影响财务部职员积极参与公司经营管理活动并对公司经营活动业绩参与分析评价;

(8)、继续并充分与各部门、分公司财务部交流学习，使整个财务工作的开展更加紧密有序进行。

七、思路决定出路，行动决定结果。

今后财务部开展工作的思路是：以发展的理念进行工作，根据公司的具体情况及公司领导将公司在整个市场中的定位变化，不断学习、不断更新思路、不断创新思维来适应工作需要及开展财务部工作。

回顾过去一年，财务部略表看法：

1、公司未明确具体销售政策，使得产品销售价格及利润空间起伏不定，从一定程度上不可进行控制，影响了公司的盈利水平

2、公司信息化建设不够，也就不能更好的服务于消费者及更好地达到消费者需求、期望，在一定程度上影响了公司销售

3、公司业务宣传不够，在一定程度上影响了公司销售

4、公司的全面管理工作不够，影响了公司的盈利能力

5、对员工的影响力不够(学习培训等)，不能让员工素养形成良好的、积极向上的氛围，影响了销售及盈利能力。

最后祝公司兴旺发达，蒸蒸日上!

20_年工作总结范文26

1、成品颜色不

一：原因：管理不到位。方案：

(1)找最佳标准，定量添加

(2)设专人负责添加

(2)随时抽查。

2、成品内在质量不稳：原因：

(1)管理不到位，对配料没实行监控

(2)由于原料含量不一，没与工人及时沟通

(3)岗前培训不到位。

(4)由于配方含量调整，没及时采取有效措施

方案：

(1)加强管理，设专人负责投料，并做好记录

(2)加强新员工的岗前培训

(3)定期不定期的抽查

(4)调整配方是及时清理

3、产品的板结有时严重：原因：

(1)板结剂加量不准

(2)没根据产量大小及时调整添加量

(3)冷却效果差之水分不稳定，导致板结：方案：

(1)制定添加标准

(2)设专人负责按产量，标准添加

(3)加大冷却引风效果

(3)由主任负责不定期进行检查监督

4、产品外观大小不均，颗粒不圆：

原因：

- (1)生产工艺执行不严
- (2)由于原料不一，没能与领导及时沟通，调整配方
- (3)管理力度不够，致使关键岗位人员之间沟通不够
- (4)筛子筛分不好

方案：

- (1)制定严格的工艺管理制度，由专人负责检查
- (2)协调管理，关键岗位人员及时沟通
- (3)根据不同的原料，及时与领导沟通，调整配方
- (4)对成品筛进行技术改造

20_年工作总结范文27

班组是企事业的细胞，是企事业基础单位，是企事业单位一切工作的基础和落脚点，也是各级工会组织联系职工，履行维权责任的第一起点。加强班组建设，是工会落实工作方针的必然要求和基础工作。我车间的班组建设工作主要从以下几个方面着手：

- 1、是建立班组学习培训制度。班组人员综合素质决定着工作的质量、任务指标的完成和企业的发展速度。学习和有针对性的培训是提高职工素质的有效途径，是推动公司发展的基础工作。
- 2、是建立班组交流制度。公司的发展是通过全面工作水平提高来体现的。班组交流可以取长补短，提高认识，统一思想，统一工作方向，形成团结的氛围。
- 3、是建立班组考勤制度，班组内通过考勤的形式，考察记录班组成员的出勤情况、为选优和考评创造条件。
- 4、是建立班组考核制度。实践证明考核机制是非常有效的，是切实可行的管理手段。班组考核制度的建立将有效的促进班组人员荣誉感、责任感的加强，有效的促进班组凝聚力和加强，有效的促进班组竞争意识和竞争本领的提高。
- 5、是建立民主管理制度。充分发挥工会的监督保障职能，积极推行政务公开制。成立班组建设资金管理小组，成立公示制度实施以来，制度成立以来每位员工都能认真执行，详细填写，及时公布，堵塞了跑、冒、滴、漏现象，杜绝了弄虚作假行为，使班组建设资金得到充分利用。
- 6、加大硬件建设，建设职工小家，为职工办好事、办实事。

为给职工营造一个舒适、温馨的休息环境，车间加大了对职工休息室和办公室的美化，购买了花卉、盆景和方便职工用针线包、钟表、空气清新剂、烟灰缸等物品。并且车间全体肢体职工照了一个“全家福”，让每位员工都有家的感觉。附图片：

7、营造团结向上的工作氛围

团队精神在班组建设中尤为重要，看一个班组团不团结，有没有凝聚力，关键是看这个班组的劳动纪律抓的怎么样，人性化管理方法开展的是否到位，一把散沙是永远也捏不到一起的，那就不如做一把黄泥，紧紧的抱在一起，骨肉相连，唇亡齿寒，风险共担，利益均沾。上班就要有上班的样子，要做到职责明确，要求严格，赏罚公开公正，

而日常生活就应做到对同事关心爱护，当以兄弟姐妹相称，亲如家人，上面几点，是赢得班组团结的有效途径。

8、制定有效的班组理念，坚持以人为本

班组理念是班组文化的精髓和灵魂，班组理念有强大的凝聚力、感召力和约束力，是班组成员对班组的责任感、荣誉感、自豪感的集中体现，是班组在管理过程中占统治地位的思想观念、立场观点和精神支柱。“不讲借口，争创一流”，“细节决定成败，问题到我为止”，“励志点亮人生，奋斗改变命运”等等富有哲理的名言警句如同马儿扬鞭，催人奋进。

班组管理需要人去完成，班组建设必须坚持以人为本的管理理念。坚持以人为本的理念，首先班组长要与职工达到心往一处想，劲往一处使，形成合力，增强凝聚力的作用。其次，要尊重职工，关心职工，维护职工的合法权益，切实帮助职工解决工作、学习、乃至家庭中出现的各种问题。第三要增强民主意识，对职工的意见和建议，要高度重视，能解决的要认真处理和答复。第四，班组要多开展一些健康有益的活动，增强班组的亲和力和凝聚力。附图片：

9、建立合理的用人机制

抓好班组长的选拔、培养与使用。一是对新任职班组长的选拔必须坚持公开、公正、公平的原则，严格按班组长的任职条件，任命班组长为提升班组管理水平提供重要保证。二是全面提高班组长综合素质。一方面应创造条件鼓励他们自学管理知识、管理方法、拓宽知识面、增强管理意识;另一方面，采取走出去，请进来的方式，搭建学习交流的平台。三是注重业绩评价。班组长的业绩要同班组所承担的各项考核指标挂钩，采取对班组生产任务安全管理等方面完成情况进行考核。

一流业绩是靠员工的积极性创造出来的;甚至有人认为员工>质量>品牌>效益，可见人在整个过程中的重要性，中国蒙牛乳业老总曾多次强调过他的用人标准，有才以德，坚决用之;有德无才，培养用之;无德有才，谨慎用之;无德无才，决不用之。动态竞争制度和末位淘汰制度的结合，让每位员工居安思危，让他们明白“能者上，庸者下”的道理，极大的加快了每个人的前进步伐。

20_年工作总结范文28

20_年又过去了，在过去的一年中，我一直恪守人民警察的职业纪律，严格按照《人民警察法》来要求自己，认真履行一名人民警察的职责。

在去年的实际工作当中，我严格遵守单位的各项规章制度和纪律，服从领导的指挥，听从命令，保守秘密。对于上级布置的工作任务认真履行，不敷衍塞责。思想上坚定共产主义信念，坚决听党指挥，自觉维护宪法，忠于社会主义祖国。认真加强马列主义，人民民主专政理论和建设有中国特色社会主义理论的政治理论修养。树立人民利益高于一切的思想，以全心全意为人民服务为宗旨，尊重人民群众，强化服务意识，虚心接受人民群众的批评和监督。认真实践三个代表。认真学习三项教育，即全心全意为人民服务的宗旨教育，坚持实事求是的思想路线教育，严格执法的法制教育。在实际工作中，我都要将这些要求放到实际中，把工作做好。

今年下半年我由于工作调动，我被调到了交警大队，在这半年中我勤勤恳恳，兢兢业业，立足岗位，做到不迟到不早退，并能按时完成大队交给我的工作任务，在工作中以事实为依据，以法律为准绳，对待违章司机均一视同仁，详细并耐心的指出他们的违章行为和危害之处，让他们在接受处罚的同时也认识到自己的错误，使之心服口服。坚决拒收当事人的任何财物。自觉抵制拜金主义，享乐主义和极端个人主义的影响。在工作上和生活上团结其他同志，相互尊重，相互支持。在工作上遇到不懂的地方虚心向老同志学习，及时的纠正工作中的错误和不足，并在工作之余学习钻研业务上的知识充实自己。以避免造成工作上的失误。

由于我参加工作的时间还不长，经验有所不足，在实际工作中也不免出现了一些错误，这一年即将结束，新的一年即将来临，在将来的一年里，我除了继续保持今年好的成绩并努力克服不足之处以外，还要更好地完善自己，充实自己，为社会主义现代化建设贡献自己的一份力量，做一名合格且优秀的人民警察。

更多 总结范文 请访问 <https://www.xiaorob.com/zongjie/fanwen/>

文章生成PDF付费下载功能，由[ECMS帝国之家](#)开发