

实用的个人述职报告汇编7篇

作者：小六 来源：网友投稿

本文原地址：<https://www.xiaorob.com/fanwen/baogao/69044.html>

ECMS帝国之家，为帝国cms加油！

实用的个人述职报告汇编7篇

在生活中，我们都不可避免地要接触到报告，报告根据用途的不同也有着不同的类型。在写之前，可以先参考范文，下面是小编为大家收集的个人述职报告7篇，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

个人述职报告篇1

各位领导、各位同事：

大家好！

过去的XX年，在酒店领导的正确指导和大家的团结合作下，我带领客房部员工较为圆满的完成了酒店的各项工作。但是在一些细节上还存在的不足，需要我们不断改进和完善，争取在20xx有新的成绩。下面把我一年来的工作述职如下：

（一）执行岗位职责情况：

人员管理方面：酒店是以服务为核心的行业，员工的素质高低，直接影响到酒店的兴衰。因此员工素质、服务质量提高是宾馆经营最为关键的环节。客房人员多，工作琐碎，每一项工作的完成都需要员工携手并肩的努力，这样人员管理就至关重要。我会要求员工定期学习酒店的一些规章制度，以便提高服务质量和人员素质。在经理召开客房员工大会后，我会认真领会会议精神，总结工作中好的方面和需要改进的方面。使员工知道自己该做什么，怎么做。我还通过对员工日常表现的考核，剔除了一些表现不佳对人员，精兵简政，从而进一步提高人员素质和服务质量。

客房卫生服务方面：卫生质量对于客房来说至关重要，卫生质量直接关系到酒店的效益。去年酒店的卫生状况良好。我们一如既往的坚持“员工自查和经理抽查”，客房有一段时间在缺员的状况下，我及时进行了相应的调整，机动灵活的安排了班次情况，甚至亲自带头打扫卫生，真正做到了“我们就是一块砖，哪里需要往哪搬。”在这种情况下，我们依然使客房卫生仍能保质保量，也更加提高了客房的团结协作精神。在服务上，督导员工遵守店纪店规，严格按照服务规范、标准和程序进行服务。

定期检查、维修、保养设施设备，安全方面的管理：客房设施能否达到规定的使用年限，是直接影响宾馆效益和长远发展的关键，所以在设施设备的保养上客房部严格执行设施设备保养规定。在安全方面做到对电器开关、水开关、暖气、空调等及时定期检查，对跑冒滴漏盗等现象防患于未然。定期投放蟑螂药等，及时防治害虫对客房的危害，及时观察，消毒。

（二）工作中存在的问题

- 1、服务质量有待向兄弟酒店学习，人员素质有待进一步提高。员工在操作程序上有待规范化，需要进一步培训。
- 2、客房巡查、定期检查制度需要进一步加强，将事故防患于未然。
- 3、小物品的保管、领取在规范化和制度化上还需严格控制。

(三) 下一步工作目标

- 1、在人员素质、服务质量上配合质监部加强培训，提高服务质量，使服务质量趋于规范化。
- 2、继续加强客房卫生管理，做到“员工自查、经理抽查”，丝毫不能马虎。
- 3、制定硬件（水龙头开关、空调、电视、灯、电器开关）等的定期检查维修制度，避免突发事件。

以上是我对XX年工作的汇报和20xx年工作的设想，最后在这里感谢酒店领导对我工作的支持，感谢全体员工对我工作的配合和理解，也真诚希望今后大家继续团结协作，为良友更加美好的明天贡献力量。

个人述职报告篇2

各位领导、同事们：

XX年在激情和收获中逝去，但这一年非常值得我个人总结、反思。20年初，我被聘为公司财务部主任。在这一年间，得到了领导和全体财务人员大力支持，顺利完成了公司交给我的任务，取得了一定的成绩，但也存在一定的问题。下面我将的工作进行了简要的总结，向领导和同事们汇报。

一、主要工作

(1)筹措资金。资金是公司的血液，虽然近几年公司业绩逐年攀升，但面对强大的竞争压力，我们必须通过不断扩大规模来提高市场占有率，才能有更大的发展。而这些，都要靠强大的资金来支持。为此，我上半年的工作重点放在与不同银行之间建立联系，并比较各种贷款政策，最后确立了与工商银行的信贷关系，贷款5000万元。下半年，市场竞争情况开始恶化，正是因为有了这笔贷款，才能让公司保持正常经营。

(2)提升财务的分析和监控能力。财务部重点分析和审核了公司的重点开支项目，并对销售部不合理的开支进行了优化，使得这些项目开支相对于节省了100余万元。

(3)建立健全各项管理制度。之前财务部使用的是制定的管理办法，因为现在技术手段和业务范围都发生了很大的变化，原来的制度已经不能适应公司发展的需要，于是我请示了公司领导，重新对以前的制度进行修订。对不合理的条款进行了修改，并补充了一些新的条款，新的管理制度大大提高了财务工作的运行效率，并为公司提供了更加优秀的财务服务。

(4)强化队伍建设。团队意识是公司的主要文化。对于财务部，大家既要分工明确，又要能够相互补台。遇到大的财务活动或者工作较轻松时，我就组织大家进行交流和学学习，使大家充分了解了财务工作，并且增进了彼此的了解，让团队的气氛更加融洽。遇到常规问题大家照章办事，新问题大家积极讨论解决，并进行记录。

二、存在问题和解决办法

(1)软件不够熟悉。底开始使用新的财务软件，经过一年的使用，仍然有些软件功能还没有完全掌握。解决办法：联系软件公司，对财务人员进行培训。

(2)财务分析、预测水平有待提高，因为财务分析和预测能力对分析人员的综合能力要求较高，还有很多地方需要学习。解决办法：通过学习和交流弥补。

(3)工作缺少前瞻性、系统性。解决办法：认真总结经验教训，并努力向领导学习。

(4)部门管理能力仍需加强。解决办法：制定部门内部管理办法，约束大家的行为。

三、工作设想

不但是奥运之年，也是我们公司的发展之年，财务部会根据公司的要求，继续做好财务服务工作，具体进行如下两方面的工作。

(1)加强财务风险控制能力。

(2)对去年工作进行总结，对工作中的不足之处积极进行改进。

谢谢大家对我一如既往的支持!

个人述职报告篇3

尊敬的各位领导、各位同事：

时间如梭，转眼间又将跨过一个年度，回首过往的一年，内心不禁感慨万千，迄今为止任职一年多时间，我主要负责出纳工作。

出纳工作职责是负责现金收付、银行结算、货币资金的核算和现金及各种有价证券的保管等重要任务。出纳工作责任重大，而且有不少学问和政策技术题目，需要好好学习才能把握。因此，工作的效率很一般，对工作形成了难度，如何办理货币资金和各种票据的收进，保证自己经手的货币资金和票据的安全与完整，如何填制和审核很多原始凭证，以及如何进行帐务处理等题目，通过实践，业务技能得到了很快的提升和锻炼，工作水平得以迅速的进步。

现将我在xx年的工作情况向大家做出汇报：

1.xx、xx年1-11月收进情况：xx年16558409.30元，xx年12917304.10元，较xx年增长28，其中药品收进较xx年增长41。

2.xx年1-12月用度19270198.80元，xx年1-11月用度23107672.30元

3.合作单位4-11月***生门诊和住院用度219832.58元，已收回217635.31元，余2197.27元未收回

4.医保住院患者***生110笔用度946291.58元，已收回107笔用度940726.57元，余3笔用度5565.01元未收回

5.咨询后来院检查情况：8-10月门诊用度4135.94元，8-10月住院用度47404.68元;医疗服务部业绩情况：10-11月门诊用度4006.02元，10-11月住院用度17539.48元

6.2月份迎接审计部分对医院的账务检查工作，做好前期自查自纠工作，对检查中可能出现的题目做好统计。

7.及时发放职工工资和职工工作餐券。

8.10月份大兴区社保中心来我院检查职工缴纳社会保险情况，目前我院签定劳动合同人数为11人并为其按时缴纳社会保险。

9.自8月份开始我和倪志鹏共同完成了职工基础奖的发放工作，每次我们都是核算几遍，由于这是关系到个人的利益。8-11月共计提26029.2元，发放

16734元。

10.及时为员工缴纳社会保险，假如本月有职员减少，应在本月25日之前到社保办理，否则下月将发生用度，根据医院职员的增减及时做好社会保险的变更。

11.自6月份-至今我参与收费处的倒班工作，使我了解很多关于医疗方面的知识，如何查看处方，如何收费，从物价方面了解医院的收费情况。

12.12月18日与开户银行办理了免费单位账户结算证，这样可以在网上实时查询账户的每笔交易情况，不用再电话查

询。

出纳工作实在就是不断的在工作中将理论转化为实践的一个过程。只有通过在工作中的学习和实践才能够使业务技能进步，使自身的工作能力和工作效率得到迅速进步，在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，做好自己的本职工作。

在xx年的工作中还存在不足之处：

1.日常工作中有些做的不够细致、深化，往往只局限于格式，停留在表面，没有起到真正的作用，针对这种情况以后如何将工作做细作深，应是今后工作中的又一重点。

2.财务工作是对医院经营活动的反映、监视，需要从医院的整体来考虑数字所反映出来的题目，这不仅要了解医院的财务状况，还要结合院内其他部分的信息综合考虑。

出纳工作是会计工作不可缺少的一部分，它是经济工作的第一线，因此，它要求出纳员要有全面精通的政策水平，熟练高超的业务技能，严谨细致的工作作风，作为一个合格的出纳，必须具备以下的基本要求：

1.学习、了解和把握会计法规和医院制度，不断进步自己的业务水平。

2.出纳工作需要很强的操纵技巧。作为专职的出纳员，不但要具备处理一般会计事物的财务会计专业基本知识，还要具备较高的处理出纳事务的出纳专业知识水平和较强的数字运算能力。

3.做好出纳工作首先要热爱出纳工作，要有严谨细致的工作作风和职业道德。

4.出纳职员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，

既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制;也要有对外的保安措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

5.出纳职员必须具备良好的职业道德修养，要热爱本职工作，精业、敬业，要竭力为本单位中心工作，为单位的总体利益、为全体职工服务，牢固的树立为人民服务的思想。

xx年工作计划：

1.做好基础工作，加强与科室间的联系

在做好日常会计核算工作的基础上，还要积极参与到医院的经营活动中往，做到事前了解，事后分析，只有把握了第一手资料，才能够加强猜测、分析工作，按照医院要求，做出最好的工作计划和数据分析。在日常工作中按照财务计划，监视医院对资金进行公道、有效地使用，使医院效益最大化。在实际经营活动中发生与计划数较大差异时，及时与院内沟通，分析查找原因，根据差异及其产生原因采取行动或纠正偏差，或调整已有计划，同时也为日后的计划安排积累经验。

2.力求会计核算工作的规范化、制度化

做好日常会计核算工作，做好财务工作分析的基础工作，才能为领导提供真实有效的、具有参考价值的财务分析及决策依据

3.做深、做细日常财务工作

在接下来的一年，我计划多花一些时间，多研究研究财务软件的功能模块，尽可能使现有的功能得到充分利用，让医院的财务工作更上一个台阶，起到真正的治理、控制作用。

4.不断吸取新的知识，完善自身的知识结构，进步业务水平

在平常的工作中要不断加强自身的业务学习外，同时要多向其他部分的同事请教，尤其在碰到非财务专业的业务事项时，要在彻底了解清楚之后，进行处理，保证数据的公道性。

5.加强内、外部的沟通，搜集有关信息

在新的一年里，对内需要财务和各部分之间经常进行沟通，形成一种联动效应，对企业的各种信息作一个动态的把握，对不同时期的各种信息资料不断更新，把握每一项目的进展、最新的信息。对外加强与地方财税部分之间的联系，

及时把握有关政策信息，为医院的经营发展提出自己的意见。

6.让每月的报表更加公道化

结合医院经营状况从统计方面每月做出相应的报表，给院内提供第一手的数据来把握医院的治理经营。

新的一年意味着新的出发点、新的机遇、新的挑战，我相信竞争更加激烈的一年，机遇和挑战共存将进一步激发我的斗志和工作热情，请领导和同事们多为我提出宝贵意见，我决心认真做好自己的本职工作，为我们医院美好的明天增砖添瓦，贡献自己的微薄之力。

个人述职报告篇4

时光飞逝如电，一晃繁忙的20xx年就这样过去了，回首往事，拾掇点滴，对自己定下的学校管理目标一一对照，收益颇多。这一年来，在上级的支持和关怀下，在全体领导班子和全体教师职工的共同努力下，取得了一些成绩，现汇报如下：

一、安全责任，常抓不懈，打造平安校园

本年度调整了领导分工，实行教育教学、安全卫生、后勤管理三条线作业的方式，加强了安全卫生工作的领导责任制，并实行领导值周、教师值日制度，实行封闭式管理模式，建立护校队，加强晚间的巡逻，加强对留守学生的管理，加强综合治理的针对性，设立安全课程，以黑板报、广播、横幅、宣传图片等为阵地，真正做到安全天天讲，卫生天天抓，本年度实现了零安全事故，并被评为县综合治理、安全先进单位。

1、签订安全责任书，实行责任追究制度

开学初，学校校长与各位分管的领导签订安全责任书，把校园各处的安全隐患、安全责任用书面的形式呈现，然后政教处和班主任签订安全责任书，政教处每天对学生的到校情况进行公布，并制定了教学安全责任书，明确上课发生的责任事故由教师本人负责。

2、组织大型活动，增强安全意识

利用星期一升旗，利用早操、课间操对学生进行安全教育，张贴安全挂图，组织各班参观，观看安全自救宝典，上好安全课程，上好法制教育课程。

3、规范操作，索证齐全，做好手足口病的晨检

食堂、商店进货渠道采取索证制度，不要三无商品、过期食品、不符合规定的商品，严格按照国家的规范进行操作。特别是手足口病的晨检工作做到天天检查，天天报告，不出任何纰漏。

二、教育教学，改革创新，质量稳步上升

1、本年度继续实行效益工资制度，并对原来不尽合理的地方进行了改革，对教师的考勤、坐班、教学常规、竞赛、巩固率、教学安全等做出了明确的规定，使老师心中有数，有一个行为规范。

2、亲历亲为，以身作则，深入办公室，深入课堂，了解教师工作情况，本学期我亲自查看教师坐班、检查教学常规情况、亲自到课堂检查教师上课情况，听课，掌握了教师上课等五大教学环节的基本情况，为管理教师和学校掌握了第一手资料，也为下学期的工作安排提供了决策依据。

3、实行年级分管包干制度，教学设立一副校长，一主任，一副主任，分别包干九、七、八年级，对本年级的一系

列教学工作替学校负总责，取消了原来的年级主任负责制度。提高了办事效率。

4、本年度中考以考取一中53人，普高126人，进入理工中专8人成绩得到了社会的认可，社会反应良好，综合名次虽不理想，但是质量在稳步上升。竞赛成绩也捷报频传。特别是理化生学科的成绩位居全县先进行列。

三、普九债务，排除万难，解决后顾之忧

债务一直是影响教育教学的最大障碍，不光从经济上，而且影响到校长管理学校，我学校的债务不仅大，而且错综复杂，牵扯头绪多，而且关键借债的校长已经去世，留下许多遗留问题均没有处理，比如教学楼和师生食堂的工程款没有结算，包括打水井的、花坛、商店等多处工程款都没有结算，当时校长又不在，工程方结算的要求又高，有的还没有合同，还有工程款拿昌了的情况，债主多，从借款到应付款一共涉及到五百多户头，今年国家化解普九债务，我们按照登记审核票据、登录传票、汇总户头、减息缩水等多道工序，按照国家的政策要求、耗时一个多月，日夜加班，终于按照省里的要求完成了普九债务的前期工作。同时还处理了学校的呆帐，结算了前几位校长结都不敢结的工程帐。年纪轻轻的我，今年头发熬白了许多，明显苍老了许多。但我觉得，普九债务的化解为学校解决了后顾之忧，吃苦再大也值得！

个人述职报告篇5

本人于进入壳体厂维修工段开始实习工作，20xx年7月于冶金学院毕业后正式参加工作已经有2年多了。在这期间，我勤勤恳恳，努力工作。已经由当初一个懵懂的学生青年逐渐成长为对机械维修、保养、安全都略知一二的小“师傅”了。

在公司工作学习期间，我每天都遵守公司的各种规则制度。从不迟到、早退，认真领取师傅们的教诲，积极学好各种维修技术。现在通过两年多的学习，遇到小的问题我早已经能够独立判断维修设备了。例如：沈阳六轴上的刀架的更换，变速箱的零件更换，包括难度更高的二级保养更换主轴轴承都能独立操作了。而遇到大的设备问题，我也能够非常协调的配合好师傅们解决它。例如：切墩机上的齿轮更换，冷挤压的曲轴筒瓦更换，以及沈阳六轴分配轴配键工作。得到了领导与师傅们的一致好评。

在20xx年10月我调到壳体二厂继续从事维修工作，在新的工作平台上开始了新的工作历程，在这里我不仅仅把我的维修工作做好，而且接触到了有关机械员的知识。例如各种设备报表，安全知识，设备备件的备库与计划。另外最重要的事开始着手设备的改造与消化，现在这边的德尔福六轴还有一台正在消化过程中，相信年底必能消化完。另外由于切墩机的设备消耗实在太大，公司新买的单冲我也正在积极参与调试中。到时公司将彻底摆脱切墩机高消耗高成本的不良生产环境。还有公司现在即将生产奥特莱特的螺杆，生产量将翻几番，螺杆设备必将很紧张。所以现在正在积极参与螺杆设备的调试与改造，为将来打好结实的基础。

另外我想对壳体厂的一些设备管理提出一点浅显的意见：

一：众所周知“工欲善其事，必先利其器，要把产量和产品质量搞上去就必须把设备调整到最佳状态。而其中就有些设备存在这样或那样的问题，例如：德尔福整体螺杆机的送料压紧结构，是由操作面板上可以直接控制的，操作工在调整设备的时候有时并不需要送料机构送料，这时操作工只要按一个按钮就可以了，操作简单方便，又节省了时间和原材料。而安拓整体螺杆机上的送料机构却是机械方法，操作工调整的时候如果不需要送料的话还要跑到设备尾部松螺钉，调整好后又要紧螺钉，而换一次产品型号往往要调整好多次，这样以来就浪费了好多时间，如果不松螺钉直接调的话又很容易把模具压坏。真的是得不偿失。而设备上其实是有这一功能的，只是时间长了都不起作用了，所以只要加上类似德尔福设备的控件，就能为安拓设备节省大量调整时间和模具费用了。

二：我们公司现在的维修体系是采用集中维修体系，由维修部门负责全厂的设备维护，操作工不会帮维修工的忙，维修工更加不会帮操作工看床子。这种体系最易发生互相推诿现象，不能及时处理出现的问题，影响维修效率。因此我们首先要做到的就是打破“操作工只管操作，不管维修；维修工只管维修，不管操作”的习惯；而是应该引导大家做到：操作工不仅要主动打扫设备卫生更加要主动参加设备排故，把设备的点检、保养、润滑结合起来，实现清扫的同时，积极对设备进行检查维护以改善设备状况。因为大量的设备故障都是由于保养润滑工作没有做到位。例如：公司沈阳六轴设备又多，设备备件又贵（换一次主轴轴承就要几千块钱）。而沈阳六轴的运转基本上都是凸轮，齿轮之间的传动，备件磨损多，所以润滑工作尤其重要，因此建议在每次周末卫生的时候都要进行油路的清理，如果真的做到位的话，那我们的设备备件费用将大大的减低。

三：建议可以建立设备台帐的计算机管理，就像随时打开计算机就能随时看到哪台设备当月生产的产品型号、数量

、欠产量等。而设备台帐的计算机管理就是要做到中随机可以查阅公司所有设备的出厂编号、设备名称、设备型号、设备规格、生产厂商、投用时间、使用单位等，同时还可以随机查阅到每台设备的使用状态。在排除机床各类故障时，要求维修人员填写“设备维修及故障排除登记表”，对所排除的各类故障的原因、排除方法、使用备件等进行登记，排除时间、责任人、操作人员认可等都要认真填写和签名，就像现在公司搞的管理一样。而不是简单的设备维修记录。这不但是对维修人员的一种考核，也是对年末进行故障统计，找出规律的重要依据。这对我们及时总结机床的维修经验和对故障分类，数据统计，并为今后备件订购和维修总结经验带来极大帮助。

个人述职报告篇6

各位居民、同志们：

大家好！

我于20xx年1月份接管何湾派出所何湾街道和何湾村的工作。一年来我在居委会、村委会、单位组织的大力支持下，认真履行社区民警职责，较好地完成了社区民警各项工作任务。我就一年来社区工作情况向大家做述职：

何湾村目前共有1302户，人口4701人左右，何湾街道目前共有768户，人口1228人左右。根据街道人口流动量大，人口居住集中的特点，工作中我能够深入社区进行走访、调查，对存在的问题进行了深入细致的研究分析，并协调村居委会等部门加强社区治安防范宣传工作和治安防控打击工作：

一是多种形式进行宣传。不定期在街道组织治安防范宣传活动，发放宣传手册，有效扩大了宣传的受众面，使每个居民都能看的到。

二是有效整合村和街道资源，建立了由居委会、社区积极分子参加的治安群防会组织，其中一项重要的工作就是加强法律、法规的宣传教育作为职责和任务，要求齐抓共管。我针对何湾街道和何湾村的实际情况，多次组织召开有居民、单位组织代表参加的社区治安座谈会，目的是提高防范意识，加强管理。

三是发挥积极分子和村居委会的作用，在辖区内及周边进行巡逻、防控，发现问题及时反馈。

今年的公安工作的重点是确保世博会期间的稳定，根据世博会安保要求，我结合何湾街道和何湾村流动人口大，对责任区的人、地、物、事、组织，有可能对世博安保工作造成隐患的问题，进行了深入细致的分析，将责任区存在的问题反馈给所里并提出建议，所里根据我反馈的情况和建议，在世博前期组织全所民警及村委会、居委会等对何湾街道和何湾村进行了统一集中清查行动，对不按照要求登记的流动人口进行了清理和处罚，对发现的问题进行了及时处理，起到了较好的作用，净化了辖区的治安环境，为世博安保工作打下了坚实的基础。

四是在打击违法犯罪方面，我通过平时的了解和居民群众的反映、举报并利用社区监控系统和派出所民警一道在社区打击了一批社区内违法犯罪分子，社区的治安环境得到一定的控制。今年何湾街道和何湾村刑事警情2件，同比去年下降2件，治安警情12件，同比去年下降4件。

我在20xx年的社区警务工作中，能够主动受理居民群众咨询、求助。以全心全意为人民服务的宗旨为居民办实事、办好事，帮助群众解决实际问题，一年来收到居民的锦旗1面。工作中能够广泛听取群众的意见和建议，对责任区内存在的违法问题和影响社区治安的情况敢于大胆管理。

在工作中我不存在向社区单位组织、居民、个体私营者和事主吃、拿、卡、要的问题，不存在为社区群众办事吃请、收礼等问题，不存在接待群众推委、扯皮、对工作不负责或不作为的问题，不存在违反公安工作纪律的问题。其它需要说明的问题没有。

通过一年来的工作，我对社区的情况有了一定的了解和认识，得到了村委会、居委会和群众、单位组织在工作上的大力支持，特别是那些为世博安保做出贡献的居民群众，为社区治安防范，反映情况，提出合理化意见的居民群众，在此我表示衷心的感谢，你们会激励我在今后更加努力地社区工作，更好地为居民群众服务，更好地严厉打击违法犯罪活动。

我的述职至此，谢谢大家！

个人述职报告篇7

尊敬的老师、全体同学：

你们好！我是旅游二班的xxx，于20××年11月竞选班长一职，并且竞选成功，现任期满一学期。在过去的一学期里，工作方面主要有以下几点：首先是班级日常的纪律，尤其是晚自习的时候，清点人数，带领大家安静的自习，协助学委组织大家进行英语听力练习。其次是组织开班委会，商讨班级组织活动的问题，以及班级日后的建设问题，发现班级出现问题后及时开会讨论，共同商讨解决方案。定期开班会，在班会上明确班委的工作计划，引导大家朝正确的方向努力。

协助其他班委完成他们的工作，比如：

平日里帮助学委收作业，调查大家的学习情况；在邻近期末的时候辅助学委组织同学对各考试科进行期末总结，然后将总结的资料向全班同学发放，并督促大家学习；对个别学科成绩不理想的同学进行一对一的辅导，好让大家在期末时能打有准备的仗。综合这学期全班的成绩来看，整体还是不做的，这也是对班委工作的认可、是大家共同努力的结果。

早操时帮助体委组织大家配合体育部的工作，让早操工作顺利地完成，我们班在早操进行的“夹球跑”比赛中获得了院里第三名，并且我们院的早操还受到学校的表扬；协助体委组织大家报名参加学校进行的“十人九足”比赛，我们xx班小组首先在院级比赛中取得胜利，然后代表学院参加校级比赛，并在校级比赛中获得第六名。在学院举行的篮球比赛中，我们xx班的“小兄弟”队也取得第二名的好成绩。

协助文艺委员组织大家练歌，并设计我们班级特色的表演形式，最终在旅游学院合唱比赛中取得亚军的好成绩。

鼓励同学参加学院的各种比赛。在青协举行的辩论赛中，代表我们班级参赛的几名同学在激烈的争辩中摘得桂冠；在学习部举行的“开心辞典”旅游知识竞赛前期，组织同学踊跃报名，当初报名人数超过了比赛所需人数，我们班委会临时开会决定把机会留给普通同学，有报名的班委就主动退出，剩余的同学就进行了简单的班级内部测试，筛选出5名普通同学参加比赛，这5名同学最终取得了第一名的好成绩，比赛期间也体现出他们的团结能力和临时应变能力。

在个人组织纪律性方面，我做到严于律己、无迟到、无旷课，保持良好的学习作风；在学习方面，我无挂科现象，平时按要求完成各科作业。

如果继续留任，将在原有的基础上提高一个层次，上升一个高度，从多角度来带领班委会成员管理好班级，向更高的层次发展。学习方面要及时督促大家各科的平时学习，出现问题及时调整；纪律性方面要有效地督促大家，尤其是晚自习，对大家的学习独立性和毅力的坚韧性是很好的考验，一旦大家这两方面锻炼出来了，在以后的工作中会养成良好的习惯，并且这种好的品质会增进领导对自己的认识；活动方面我会多与其他班委共同协商多组织班级活动，来增进同学之间的了解、加深同学之间的友谊，及时调整班委与班委、班委与同学、同学与同学之间的问题，并且多鼓励大家参加学院和学校组织的各项活动，来提高大家的积极性和主观能动性。以后在各方面，作为班长，我都会起带头作用，稳定自己的态度，带领好我们的班委，从我们班委起来影响大家，和大家一起朝具有二班特色的道路前进，争创优秀班集体。

更多 述职报告范文 请访问 <https://www.xiaorob.com/fanwen/baogao/>

文章生成PDF付费下载功能，由ECMS帝国之家开发